



《灵台县节约用水规划》社会稳定风险评 估报告编制

招标文件

项目编号：YZX-ZC-2025011

招 标 人：灵台县水政服务中心

代理机构：甘肃永正信项目管理有限公司

二〇二五年四月



目 录

第一章	招标公告	2
第二章	投标人须知	5
第三章	技术标准和要求	15
第四章	合同条款	16
第五章	投标文件	23

第一章 招标公告



一、招标条件

本招标项目为《灵台县节约用水规划》社会稳定风险评估报告编制，《灵台县节约用水规划》已编制完成并通过技术评审，项目业主为灵台县水政服务中心，根据《中华人民共和国招标投标法》《甘肃省招标投标条例》《必须招标的工程项目规定》（国家发展和改革委员会令第16号）《甘肃省人民政府重大行政决策程序规定》等有关规定，现需对《灵台县节约用水规划》社会稳定风险评估报告编制项目进行公开招标，欢迎符合条件的投标人前来响应。

二、项目概况与招标范围

1. 项目名称：《灵台县节约用水规划》社会稳定风险评估报告编制
2. 项目编号：YZX-ZC-2025011
3. 覆盖范围：灵台县行政管辖区
4. 最高限价：5.0 万元。
5. 招标范围：《灵台县节约用水规划》社会稳定风险评估报告的编制工作。
6. 服务期限：20 日历天。
7. 标段划分：本工程分为一个标段，选择一家中标企业。
8. 质量标准：符合国家、省级行业现行有关规范、规程、标准要求。

三、投标人资格要求

1. 本次招标要求投标人必须具备独立的法人资格。投标企业各项证件齐全合法，具有良好的财务状况和社会信誉；且在设备、资质、人员等方面具有履行合同的能力。

2. 投标人须提供（1）营业执照（三证合一）及法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书；（2）开户许可证；（3）依法缴纳税收的良好纪录和信誉；（4）自公告发布之日起通过“中国裁判文书网”网站（<http://wenshu.court.gov.cn/>）渠道查询无行贿犯罪结果（查询内容包括公司名称、企业法人），“信用中国网站”查询。

3. 人员要求：本项目社会稳定性风险评估编制负责人应具备相应的职业能力，须直接参与本项目编制全过程，并具有良好的社会信誉和丰富的同类工作经验，提供证明资料。

4. 本次招标不接受联合体投标；不接受任何单位或个人出借或以任何方式挂靠、借用他人资质投标。

四、报名及资格证明文件上传

1. 凡有意参加投标者，请于 2025 年 4 月 29 日 10 时 00 分至 2025 年 5 月 1 日 15 时 00 分登录平凉市公共资源交易中心网站“甘肃省阳光招标采购平台（平凉市）”报名并上传相应资格证明文件（PDF 格式加盖电子印章）。

2. 代理公司将邀请评审专家对各投标人上传的资格证明文件进行审核择优推荐三家竞标企业进入网上竞价程序。未按规定时限、要求上传或内容不全者将不予通过。

五、网上报价时限及要求

1. 通过资质审核的投标人请于：2025 年 5月1日15时00分至2025年5月1日18时00分提交报价。

2. 本次竞价各竞标人仅限一轮报价，未按要求报价者视为无效报价。

六、结果公示

1. 代理公司将对各投标人上传的资质证明文件进行审核，通过资格审查的投标人进行网上竞价，未按规定时限上传或内容不全者将不予通过。

2. 通过竞价成交后，所有竞标人请将与网络上传内容一致的纸质版投标文件装订成册后于成交公示结束前送至灵台县水政服务中心，逾期未送达者视为自动放弃，成交结果无效。

七、联系方式

招标人：灵台县水政服务中心

地 址：甘肃省灵台县东大街

联系人：杨女士

联系方式：0933-5938618

招标代理机构：甘肃永正信项目管理有限公司

地 址：甘肃省平凉市崆峒区恒和大厦902室

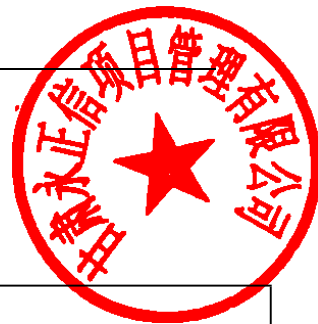
联系人：韩欢

电 话：18919332203



第二章 投标人须知

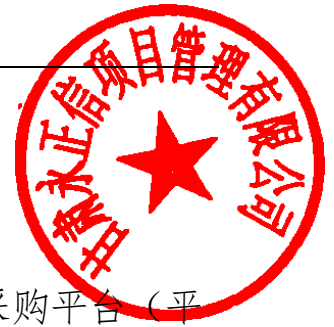
投标人须知前附表



序号	内容	说明与要求
1	招标人	招标人：灵台县水政服务中心 地 址：甘肃省灵台县东大街 联系人：杨女士 联系方式：0933-5938618
2	代理机构	单位名称：甘肃永正信项目管理有限公司 地 址：甘肃省平凉市崆峒区恒和大厦902室 联 系 人：韩欢 联系电话：18919332203
3	项目名称	《灵台县节约用水规划》社会稳定风险评估报告编制项目
4	最高限价	本项目最高限价为 5.0 万元，投标报价高于最高限价的按废标处理。
5	质量要求	符合国家、省级行业现行有关规范、规程、标准要求。
6	文件份数	纸质版与上传一致的投标文件为正本 1 份、副本 1 份，胶装并盖鲜章
7	上传资料时间及地点	2025 年 4 月 29 日 10 时 00 分至 2025 年 5 月 1 日 15 时 00 分登录平凉市公共资源交易中心网站“甘肃省阳光招标采购平台（平凉市）”
8	网上报价时限	1. 网上报价时限：2025 年 5 月 1 日 15 时 00 分至 2025 年 5 月 1 日 18 时 00 分 2. 本次竞价各投标人仅限一轮报价，投标人提交报价时认真核算报价金额。 3. 系统以“最低价中标”确定中标人（如报价相同，则

		最先报价人中标)。
9	结果公示	招标人将参照网上竞价结果，排除无效报价后，按照低价优先的原则确定成交人，同时发布成交公示。
10	其他补充事宜	发布公告的媒介：本次竞价公告在平凉市公共资源交易网-政府采购限额以下项目阳光交易系统发布。对于因其他网站转载并发布的非完整版或修改版公告，而导致误投标或无效投标的情形，采购人及采购代理机构不予承担责任。





一、总则

（一）采购方式

平凉市公共资源交易中心网站“甘肃省阳光招标采购平台（平凉市）”以公开招标的方式进行采购。

（二）合格的投标人

1、合格的投标人必须是有能力按照本招标文件规定的要求提供招标项目要求，进行项目相关服务，且具有独立承担民事法律责任的法人或其他经济组织，本次招标不接受联合体投标。

2、合格的投标人必须具备独立完成本项目的能力，中标后不允许分包、转包。

3、合格的投标人应遵守中华人民共和国《中华人民共和国政府采购法》《招标投标法》《民法典》和《反不正当竞争法》等有关法律、法规。

（三）适用法律

本次招标及由本次招标产生的合同受中华人民共和国的相关法律、法规制约和保护。

（四）投标费用

1、投标人应自行承担所有与投标有关的费用。

2、在获取成交通知书前，中标供应商须在 3 个工作日内向代理机构支付代理服务费。

（五）招标文件的约束力

投标人一旦下载领取了本招标文件并参加本项目投标，即被认为接受了本招标文件中的所有条件和规定。



二、招标文件

（一）招标文件构成

- 1、招标公告；
- 2、投标人须知；
- 3、技术标准和要求；
- 4、合同条款；
- 5、投标文件。

投标人自行下载招标文件后，仔细检查招标文件页数和附件数量，如发现有缺漏，请及时与招标代理机构联系补全。如果投标人不按上述要求操作而造成不良后果，采购单位不承担责任。

（二）招标文件的澄清

任何要求对招标文件澄清的投标人，均应在招标时间 1 日之前按公告中的通讯地址，以书面形式（如信函、传真等）通知采购单位，采购单位对规定时间内收到的澄清要求以书面形式予以答复，答复包括所有问题，但不包括问题的来源。

（三）招标文件的修改

1、在招标截止日期前，无论出于何种原因，采购单位均可以更正公告或补充文件的形式对招标文件进行修改。

2、招标文件的修改将以书面形式通知所有已报名投标人，并对投标人具有约束力。投标人收到修改文件后，应于 1 个工作日内回复采购单位，逾期不回的，视同已收。

3、如招标文件有修改，为使投标人有充分的时间对招标文件的修改部分进行分析、研究，采购单位将推迟招标截止日期和招标时间。并将此变更书面通知所有领取招标文件的投标人。

4、采购单位发出的所有补充、修改和变更文件均作为招标

文件的组成部分，与招标文件具有同等法律效力。



三、投标文件的编制

（一）投标文件的编制要求

1、投标人应仔细阅读“招标文件”的所有内容，按“招标文件”的要求以 A4 版面统一编制“投标文件”，并保证所提供的全部资料的真实性、完整性及有效性，以使其投标对“招标文件”作出实质性响应。否则，可能被拒绝。

2、投标人提交的投标文件应使用中文。投标人可以提交用其他语言打印的资料，但有关的段落必须翻译成中文，在有差异和矛盾时以中文为准。

3、投标文件所使用的度量衡单位，除技术性能中另有规定外，一律使用公制计量单位。

4、投标文件在加盖投标人公章时，不得使用合同专用章、财务专用章、公司部门章或分支机构章、授权（投标）专用章等代替；否则，投标文件按无效投标处理。

5、投标文件应该用计算机打印，编制目录并加注页码，用不可拆卸的胶装方式整册装订牢固，任何塑料夹条、订书针装订或打孔装订的按无效投标文件处理。

（二）投标文件构成

1、报价文件

2、资格、资质证明文件

3、商务文件

4、投标人认为有必要提供的其他材料。

注：以上材料须加盖单位公章，投标人应将投标文件按上述顺序装订成册。



（三）投标文件格式

投标人自拟。

（四）投标报价

1、投标单位报价应包括：完成该项目服务的成本、利润、税金、人员出差费、风险费、政策性文件规定费用、招标代理费及其他费用等所有费用。

2、投标人报价时应充分考虑所有可能影响到报价的价格因素，一旦招标结束最终中标，单价将包定，不予调整。如发生漏、缺、少项，都将被认为是中标人的报价让利行为，损失自负。

（五）投标保证金

本项目不收取投标保证金

（六）投标有效期

1、投标有效期为投标人提交投标文件截止之日起 30 天。

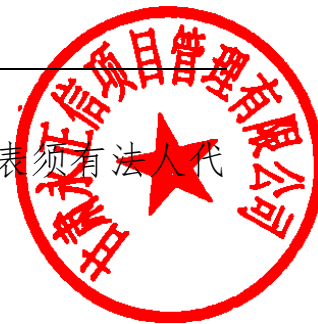
2、在特殊情况下，采购单位在原投标有效期满之前，可向投标人提出延长投标有效期的要求，这种要求与答复均采用书面形式（如信件、传真或电报等），投标人可以拒绝采购单位的这一要求而放弃投标，投标保证金应尽快退回，同意延长的投标人既不能要求也不允许修改其投标文件。第五条有关投标保证金的没收和退还的规定在延长期内继续有效。

（七）投标文件份数和签署

1、投标人应严格按照投标人须知的要求准备投标文件，每份投标文件封面显著处必须清楚地标明“正本”或“副本”字样。一旦正本和副本不符，以正本为准，投标文件包括：正本一份，副本一份。

2、投标文件的正本和副本均需打印，必须签字的由投标人法人

代表或经授权并对投标人有约束力的代表签字。授权代表须有法人代表以书面形式出具的“授权书”附在投标文件中。



四、投标文件的递交

（一）投标文件的密封和标记

投标人应将投标文件正、副本分别用标有“正本”和“副本”字样的专用信封独立密封，并在信封上标明“项目名称”、“招标编号”、“投标人名称”并加盖公章。

（二）投标文件递交截止日期及方式

1、所有投标文件都必须在招标文件规定的递交截止时间前送达指定地点。

2、采购单位可以通过修改招标文件酌情延长投标截止日期，在此情况下，投标人的所有权利和义务以及投标人受制约的截止日期均应以延长后新的截止日期为准。

（三）迟交的投标文件

代理机构将拒绝并原封退回在其规定的截止时间后送达的任何投标文件。

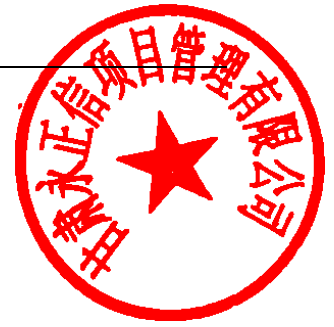
（四）投标文件的修改和撤回

投标人在递交投标文件截止时间之前，对所递交的投标文件可以补充、修改或者撤回，补充、修改的内容为投标文件的组成部分，对投标人具有约束力。

五、无效标、废标条款

（一）无效投标条款

- 1、投标人资格不符合招标文件规定或未按规定提交证明原件的；
- 2、投标文件出现重大偏差，未对招标文件进行实质性响应；



- 3、投标人未按照招标文件要求签字盖章的；
- 4、法律、法规规定的其他情况。

（二）废标条款

- 1、出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 2、投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- 3、因重大变故，采购任务取消的。

（三）取消中标候选人资格条款

- 1、提供虚假材料谋取中标的；
- 2、采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；
- 3、与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- 4、向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；
- 5、法律、法规规定的其他情况。

六、招标程序

1. 凡有意参与本项目投标者，请于招标公告规定时间内登录平凉市公共资源交易中心网站“甘肃阳光招标采购平台（平凉市）政府采购限额以下项目阳光交易系统”投标并上传相应资格证明文件（PDF格式加盖公章）。

2. 代理公司将对各投标人上传的资质证明文件进行审核，通过资格审查的投标人进行网上竞价，未按规定时限上传或内容不全者将不予通过。

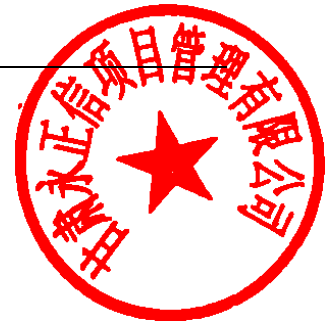
3. 通过资质审核的投标人请于招标公告规定的时间前提交报价。

4. 本次竞价各投标人仅限一轮报价，投标人提交报价时认真核算报价金额。

七、竞价原则

系统评定“最低价中标”确定中标人（如报价相同，则最

先报价人中标）。



八、中标及合同签订

（一）中标人

采购人将按照网上竞价结果，认可系统评定低价优先的原则确定成交人，同时发布成交公示。

（二）中标通知书

1、招标代理机构于竞价结束之日同时发布中标公示，公示期满后，由中标方登录平凉市公共资源交易中心网站“政府采购限额以下项目阳光交易系统（平凉市）”自行打印中标通知书。

（三）签订合同

中标人应在规定的时间、地点与采购人签订合同，招标文件、中标人的投标文件以及招标过程中有关澄清文件均作为合同附件。

中标人无正当理由未在规定时间内与采购人签订合同的，采购人有权建议取消其中标资格，并按相关法律法规规定处理。

（四）签订合同后变更数量的权利

采购人应按照中标价格签订合同，如有需要追加与合同标的相同的货物、工程或服务的，在不改变合同其他条款的前提下，经有关部门审批，可以与中标人签订补充合同，但增加幅度不超过中标金额的10%。

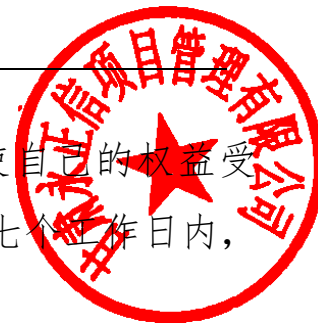
（五）中标服务费

中标人在评标结果公示后三日内，需向招标代理机构提交招标代理费。

九、质疑与投诉

（一）质疑与投诉

1、投标人认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购单位提出质疑。



2、质疑函的必备内容

(1) 投标人提交的质疑函必须注明单位名称、详细地址、可供查询的单位和法定代表人的电话号码；

(2) 所参加项目的具体质疑事项及事实依据；

(3) 提起质疑的日期；

(4) 质疑函须加盖单位公章和法定代表人或被授权委托人签名。

3、质疑应符合下列条件：

(1) 质疑人是参与所质疑项目的采购活动投标人；

(2) 质疑函内容符合相关的规定；

(3) 在规定的有效期限内提起质疑；

(4) 国务院财政部门规定的其他条件。

4、采购单位在收到投标人的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容不涉及商业秘密。

5、提出质疑的投标人对答复不满意的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。政府采购监督管理部门应当在收到投诉三十个工作日内，对投诉事项作出处理决定，并以书面形式通知投诉人和与投诉事项相关的当事人。

第三章 技术标准和要求



一、标准要求：

1、提供的服务需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范，符合国家相关规定标准。

2、社会稳定性风险评估报告采用最新标准版本编制。

3、编制内容要求具有社会稳定性风险评估的相关特性及原则。

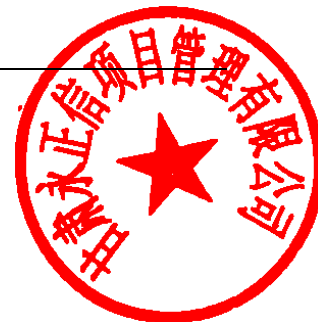
4、提供的服务需满足的服务标准、期限、效率等要求；服务标准需满足采购人实际需求，投标人必须准确无误地完成所承诺的服务事项，随时准备为采购人提供快捷、有效的服务。

二、合同履行期限：

合同约定期限。

三、验收标准和方法：

服务单位将成果报告送到采购方指定地点，由采购人组织进行审核。

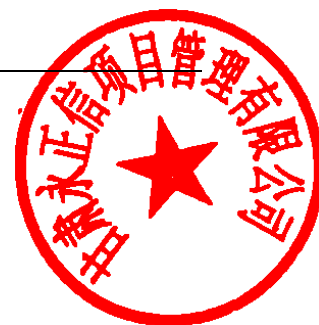


第四章 合同条款及格式

(仅供参考)

建设工程咨询合同

中国工程咨询协会制



甲方（委托方）：_____

乙方（受托方）：_____

委托方、受托方双方经过平等协商，在真实、充分地表达各自意愿的基础上，根据《中华人民共和国民法典》等相关法律法规和工程咨询行业有关规定，达成如下协议，并由双方共同恪守。

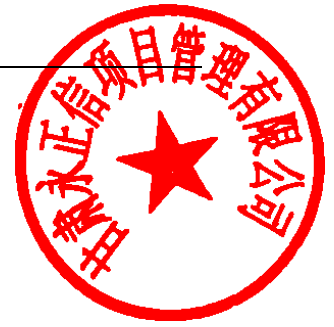
根据委托方的委托要求，受托方应根据国家、地区及行业的有关政策、法规及规范要求，按时向委托方提交咨询成果。

第一条 委托项目名称及合同类型

（一）委托项目名称：_____

（二）合同类型

编号	类型		选择	备注
1	规划咨询		☐	
2	编制项目建议书		☐	
3-1	编制	项目可行性研究报告	☐	
3-2		项目申请报告	☐	
3-3		资金申请报告	☐	
4	评估咨询		☐	
5	工程项目管理		☐	
6	项目后评价报告		☐	
7-1	其他 咨询	编制节能评估报告书	☐	
7-2		编制社会稳定风险评估报告	☒	
7-3		实施方案	☐	
7-4		初步设计评估咨询	☐	
7-5		工程项目概预决算审查	☐	
7-6		其他	☐	具体是：



第二条 委托咨询服务的期限、地点及进度要求

(一) 咨询期限：_____；

(二) 咨询地点：_____；

(三) 进度要求：_____。

第三条 协作事项

为保证受托方有效进行技术咨询工作，委托方应当向受托方提供下列协作事项：

1、提供技术资料：_____。

2、提供工作条件：_____。

3、委托方提供上述协作事项的时间方式：_____。

4、本合同履行完毕后，上述技术资料和条件按以下方式处理：_____。

5、其他：_____。

第四条 委托方的权利和义务

(一) 委托方应在合同约定的时间内提供编制本项目_____所需要的基础数据和技术资料，并协助受托方收集其他有关资料。

(二) 在合同期内，委托方进行与本项目有关的讨论、询价、对外谈判、调研考察等汇总后的所有信息资料，应及时提供给受托方，必要时可吸收受托方编制人员参加。造成费用增加和提交成果时间延误的，按本条第五款规定执行。

(三) 委托方按照约定及时向受托方支付本合同费用。

(四) 委托方在合同期内项目发生变化时应及时通知受托方。

(五) 因委托方责任造成报告重大修改，或返工重做，应另行增加费用，其数额由双方另行商定，同时，提交成果的时间相应调整，双方

另行签订补充协议。在合同期内项目发生变化时应及时通知受托方。

(六) 受托方提交的咨询成果，委托方不得擅自修改、转让或转借给第三方使用，否则，由此发生的损失和法律责任由委托方承担。

第五条 受托方的权利和义务

(一) 受托方应按照国家法律法规和有关部门的规范、标准及本合同约定要求完成咨询成果，并保证咨询成果质量，对咨询成果结论承担责任。

(二) 因受托方提供的咨询成果不符合国家法律法规和有关部门的规范、标准及本合同约定要求的，受托方应无条件完善、修改或者退还已收取的咨询报酬；由此给委托方造成重大经济损失的，应根据实际损失向委托方承担赔偿责任。

(三) 受托方应对委托方提供的资料承担保密义务。

(四) 未经委托方同意，受托方不得擅自将咨询成果提供给第三方使用，否则，由此发生的损失和法律责任由受托方承担。

(五) 受托方应按合同约定向委托方提供咨询报告__份。若委托方要求增加咨询报告份数，受托方将按本单位规定收取咨询报告的文印工本费。

第六条 合同金额与付款方式

(一) 合同金额：_____。

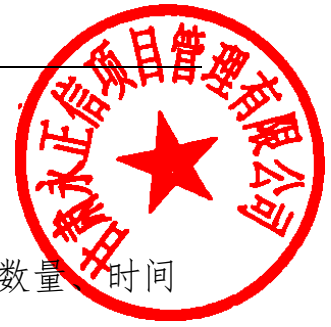
(二) 付款方式：_____。

第七条 交付与验收

双方确定，按以下标准和方式对受托方提交的咨询成果进行验收：

(一) 交付内容

受托方提交咨询成果的形式：_____。



（二）交付的形式、数量、时间及地点

以书面咨询报告作为咨询成果，书面咨询成果的形式、数量、时间及地点为：

纸质版报告（一式_____份）。

时间：_____。

地点：_____。

第八条 违约责任

（一）委托方的违约责任

1、委托方违反约定，不能按时提供技术资料或工作条件或提供技术资料不准确，导致受托方无法按期完成并提交咨询成果的，受托方有权按延误的时间予以顺延；造成咨询成果返工或修改时，委托方应按实际完成的工作量增付费用。

2、委托方因故要求中途终止合同时，应及时书面通知受托方。受托方不退还委托方支付的定金。若受托方已开展工作，委托方应按受托方实际完成的工作量支付相应的咨询费。

3、委托方未在约定时间内支付本合同咨询费用的，从应付咨询费用的次日起计算，每延误一天，向受托方按本合同金额的 1% 支付违约金。

（二）受托方的违约责任

1、受托方未按合同约定日期提交咨询成果时，受托方从应提交日期的次日起计算，每延误一天，向委托方按本合同金额的_____ % 支付违约金。

2、因受托方的原因，提供的咨询成果不符合国家法律法规和有关部门的规范、标准及本合同约定要求的，受托方应免收咨询报酬。由此给委托方造成重大经济损失或工程事故的，应根据实际损失向委托方承

担赔偿责任。

3、受托方严重违反约定，未按合同约定要求或期限提交咨询成果的，委托方有权解除合同，且受托方应返还已收取的咨询费用，并按本合同金额的_%另行支付违约金。

第九条 通知与送达

所有通知和通信都应是书面的（可用电子邮件预送达），并亲自送达或以传真、挂号邮寄、特快专递等方式至本合同所示的项目联系人。

亲自送达或挂号邮寄、特快专递的通知送达时生效，传真发送后在收到对方确认函时生效。任何一方变更本合同所示的项目联系人及联系方式，应提前 5 日书面通知对方。

第十条 不可抗力

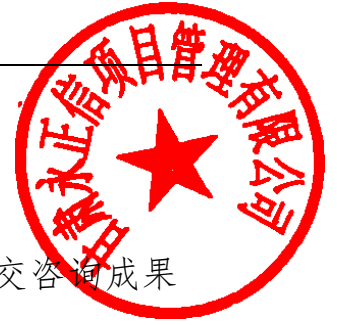
发生不可抗力事件，一方在本合同项下受不可抗力影响的义务在不可抗力造成的延误期间自动中止，其履行期限应自动延长，延长期间为中止的期间，该方无须为此承担违约责任。如果发生不可抗力事件，致使不能实现合同目的的，双方均可以解除合同，自解除合同的书面通知到达对方时合同解除，双方均不需向对方承担违约责任。

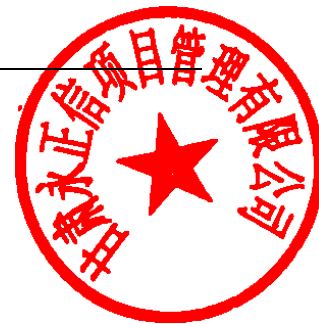
提出受不可抗力影响的一方应及时书面通知对方，并且在随后的日内向对方提供不可抗力发生和持续期间的充分证据。提出受不可抗力影响的一方，还应尽一切合理努力排除不可抗力对履行合同造成的影响。

发生不可抗力的，双方应立即进行磋商，寻求合理的解决方案，并且要尽一切合理努力将不可抗力造成的损失降低到最低程度。

第十一条 争议的解决

双方因履行本合同而发生的争议，应协商、调解解决。协商、调解不成的，确定按下列第____种方式解决：





- (一) 提交所在地仲裁委员会仲裁;
- (二) 向被告所在地有管辖权的人民法院起诉;

第十二条 其他

(一) 本合同一式____份, 具有同等法律效力, 委托方执____份, 受托方执____份。

(二) 本合同自双方法人代表或其授权代表签字、盖章之日起生效, 自双方履行完合同约定的义务后自动终止。

(三) 本合同未尽事宜, 由委托方和受托方双方协商并签订补充协议, 与本合同具有同等法律效力。

委托方(章):

受托方(章):

法定代表人

法定代表人

委托代理人:

委托代理人:

联系电话:

联系电话:

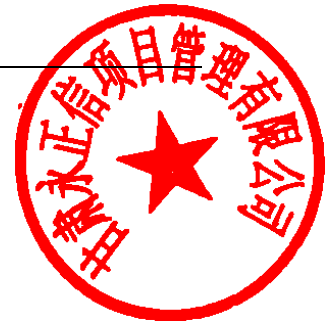
地 址:

地 址:

签订日期:

签订日期:

注: 本合同中主要条款必须全部响应, 但格式仅作为参考文本, 合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。



第五章 投标文件格式

投标人资格要求中所有内容： 格式 自拟

- (1) 营业执照（三证合一）
- (2) 开户许可证；
- (3) 依法缴纳税收的良好记录和信誉；
- (4) “信用中国网站”“中国裁判文书网”查询结果；
- (5) 法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书；
- (6) 拟投入本项目的人员表（附人员证件等）（格式自拟）；
- (7) 公告发布之日起通过“中国裁判文书网”网站

（<http://wenshu.court.gov.cn>）渠道查询无行贿犯罪结果（查询内容包括公司名称、企业法人）。

(8) 人员要求：本项目社会稳定性风险评估编制负责人应具备相应的职业能力，须直接参与本项目编制全过程，并具有良好的社会信誉和丰富的同类工作经验，提供证明资料。

- (9) 本次招标不接受联合体投标；
- (10) 社会稳定性风险评估报告服务方案（格式自拟）。
- (11) 其他证明材料。