

# 竞价文件

招标项目名称：康县综治中心规范化提升改造及部分办公用房维修改造项目

招标项目编号：2025-21

招 标 人：康县机关事务服务中心

2025年8月13日

# 康县综治中心规范化提升改造及部分办公用房维 修改造项目招标公告

招标编号：2025-21

## 1. 招标条件

本招标项目康县综治中心规范化提升改造及部分办公用房维修改造项目，建设资金来自县政府自筹资金，项目出资比例为 100%，招标人为康县机关事务服务中心，项目已具备招标条件，现对该项目在甘肃省阳光招标采购平台进行邀请招标。

## 2. 项目概况与招标范围：

对县政府统办楼综治中心、办公室及农业农村局办公楼进行维修改造，改造建筑面积 861.6 平方米，主要包括综治中心一层、二层、三层室内维修改造及设备购置、统办楼办公室零星改造、农业农村局办公楼室内墙面乳胶漆及零星改造。

### (一) 综治中心

1. 一至三层维修改造。(1)一层拆除工程：原有轻质隔墙拆除 52.5 平方米，原有玻璃墙拆除 42 平方米，拆除原有门窗 1 项；改造工程包括：内墙乳胶漆 379.5 平方米，顶棚乳胶漆 227.86 平方米，墙面干挂瓷砖修复 8.86 平方米，信访接待室背景墙 15.84 平方米，原有地砖拆除重铺 12.16 平方米，磨砂玻璃隔墙安装 1 面积为 15.37 平方米（安装旧玻璃隔墙 9.84 平方米、新增 5.53 平方米），石膏板吊顶 26.6 平方米，磨砂玻璃隔墙安装面积为 16.2 平方米（安装旧玻璃隔墙 14.25 平方米、新增 1.96 平方米），石膏板吊顶 26.6 平方米，电子显示屏包边 12 平方米，综

治大厅背景墙 18.5 平方米，柱子包木工板 10.565 平方米，踢脚线 10.9 米，门窗洞口封堵(石膏板轻质隔墙)10.08 平方米，新增门 7 个，散热器安装 7 个(原有旧散热器安装 6 个、20 位散热器新增 1 个，ND50 铸铁管 30 米)，暖气罩 4 个，监控设备 1 套(包括摄像头 14 个、电脑 1 台、系统一套、交换机一套)电气改造 1 项，业务办理窗口 5.6 米，原有显示屏拆 2 个(包括装饰包边木格栅 5.61 平方米，木工板 7.32 平方米，石膏板 8.35 平方米) (2)二层拆除工程:原有轻质隔墙拆除 98 平方米，拆除原有门窗 1 项;改造工程包括:内墙乳胶漆 495.12 平方米，顶乳胶漆 226.34 平方米，墙面干挂瓷砖修复 4.22 平方米，踢脚线 16.8 米，架空木地板地台 12.22 平方米，磨砂玻璃隔墙安装 15.37 平方米，木工板定做柜子(1650x2800x500 毫米)1 个，门窗洞口封堵(石膏板轻质隔墙)3.21 平方米，石膏板轻质隔墙 60 平方米，新增门 7 个，散热器安装(原有旧散热器安装 2 个、新增 2 个，ND50 铸铁管 30 米)4 个，电气改造 1 项。 (3)三层拆除工程:原有主席台背景墙拆除 40 平方米，主席台拆除 30 平方米;改造工程包括:内墙乳胶漆 418.15 平方米，顶棚乳胶漆 232.96 平方米，石膏板轻质隔墙 139.89 平方米，散热器安装 10 个，地砖铺设 42 平方米，电气改造 1 项，木工板定做柜子(1600x2500x600 毫米)1 个;三层储藏室改造:内墙乳胶漆 66.9 平方米，顶棚乳胶漆 27.4 平方米，石膏板轻质隔墙 52.47 平方米踢脚线 20 米，电气改造 1 项，成品套装木门 1 档。

2. 家具及设备购置:双人位办公桌椅 6 套，单人位办公桌 2 套，办公椅子 4 把，会议桌 1 套(4 米 x1.5 米桌+14 把椅子文件柜 5 个，60 厘

米圆桌及 2 个单人沙发 1 套，3 人沙发及茶几 2 套，心理沙盘沙具(500 件)1 套，手机充电站 1 个。审判椅 1 套、包括:2.4 米法官桌 1 张、主椅 1 把、副椅 2 把。1.2 米书记员桌椅 1 套、1.2 米诉讼桌椅 1 套、1.8 米旁听桌椅 1 套，调解桌 2 套、速裁法庭背景幕布 1 个，打印复印一体机（大）1 个，打印复印一体机（小）5 个，饮水机 7 个。

## （二）统办楼办公室

A 型办公室改造室共 6 间、单间改造工程量包括:拆除轻质隔墙 13.02 平方米，拆除原有墙面瓷砖 19.53 平方米，拆除原有门 1 个，拆除原有卫生器具 1 项，石膏板吊顶 3.64 平方米，地砖铺设(拆除原有地砖)3.64 平方米，墙面乳胶漆 10.98 平方米水管封堵 1 项，电气改造 1 项;B 型办公室改造室共 3 间，单改造工程量包括:拆除轻质隔墙一 7.62 平方米，拆除轻质隔墙二 13.08 平方米，轻质隔墙封门洞 1.6 平方米，墙体开门洞安装门 1 档(原有门安装、尺寸为 0.8x2.0 米)，拆除原有洗手台 1 个，水管封堵 1 项;C 型办公室改造室共 2 间，单间改造工程量包括:轻质隔墙封门洞 1.6 平方米，墙体开门洞安装门 1 档(原有门安装、尺寸为 0.8x2.0 米)，拆除原有洗手台 1 个，水管封堵 1 项。

## （三）农业农村局办公楼

内墙乳胶漆 2651.93 平方米，零星工程 1 项，铺设地砖 37.12 平方米，墙面基层防水层 30 平方米。

2.2 招标范围：施工图以内的所有工程

2.3 工程质量：合格

2.4 计划工期：90 日历天

2.5 工程地点：康县

### 3. 投标人资格要求

3.1 投标人须具备中华人民共和国境内注册的独立法人资格，须具备建设行政主管部门颁发的市政公用工程施工总承包三级及以上资质或建筑工程施工总承包三级及以上资质，具有有效的安全生产许可证，拟派项目经理（即项目经理）须具备注册在本企业的市政公用工程专业二级及以上注册建造师执业资格或建筑工程专业二级及以上注册建造师执业资格和有效的安全生产考核合格证书，技术负责人具有工程类中级及以上技术职称。

3.2 本次招标不接受联合体投标。

### 4. 报名及证明文件上传

4.1 报名时间：2025年8月14日上午8时30分至2025年8月16日17时30分；凡有意参加投标者，请于报名时间内通过登陆陇南市公共资源交易中心网甘肃省阳光招标采购平台（陇南市）电子招投标系统网(<http://www.lnsggzyjy.cn/>)，下载招标资料，网上报名完成后，并根据系统程序提示上传相应资格证明文件(PDF格式加盖电子印章)；

4.2 竞价时间：2025年8月14日上午8时30分至2025年8月16日17时30分；凡参加投标者，请于竞价时间内通过登陆陇南市公共资源交易中心网甘肃省阳光招标采购平台（陇南市）电子招投标系统网(<http://www.lnsggzyjy.cn/>)参与竞价；

注：投标人应当认真阅读理解公告要求，在线报名，填写报名联系人信息；在系统中提交招标公告中要求投标人的资质文件（加盖单位公章的

纸质文件扫描件或加盖电子签章的电子版文件），等待业主方评审，经业主方评审合格，通过评审的投标人提交报价金额，投标人应对报价及竞价负责，最终竞价为固定价，中标后不做递增或递减的调整。

注：标书格式自拟，须包含报价文件、公司资质文件及相关人员证件、相关业绩及证明文件。

## 5. 招标人信息

名 称：康县机关事务服务中心

联系人：李康杰 电 话：18294679426

代理机构：甘肃方元工程咨询有限公司

联系人：何芳芳 电 话：19993954205

2025年8月13日

# 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
1	招标人	名称: 康县机关事务服务中心 地址: 康县 联系人: 李康杰 电话: 18294679426
2	项目名称	康县综治中心规范化提升改造及部分办公用房维修改造项目
3	建设地点	康县
4	建设规模	详见公告
5	资金来源及出资比例	县政府自筹资金
6	资金落实情况	已落实
7	招标范围	施工图以内的所有工程。
8	计划工期	计划工期: 90 日历天
9	质量要求	<input checked="" type="checkbox"/> 合格 详细质量要求见第六章“技术标准和要求”。
10	投标人资质条件、能力和信誉	3.1 投标人须具备中华人民共和国境内注册的独立法人资格，须具备建设行政主管部门颁发的市政公用工程施工总承包三级及以上资质或建筑工程施工总承包三级及以上资质，具有有效的安全生产许可证，拟派项目负责人（即项目经理）须具备注

		册在本企业的市政公用工程专业二级及以上注册建造师执业资格或建筑工程专业二级及以上注册建造师执业资格和有效的安全生产考核合格证书，技术负责人具有工程类中级及以上技术职称。
11	是否接受联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受 应满足下列要求:
12	踏勘现场	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织 踏勘时间: 踏勘集中地点:
13	投标预备会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开 召开时间: 召开地点:
14	分包	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许 分包内容要求: 分包金额要求: 接受分包的第三人资质要求:
15	偏离	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，可偏离的项目和范围见第六章“技术标准和要求”。
16	截止时间	<u>2025 年 8 月 16 日下午 17 时 30 分</u>
17	投标造价文件编制方式	定额计价方式
18	投标有效期	投标截止日起 <u>60</u> 天（日历天）

19	是否允许递交备选投标方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
20	签字和盖章要求	必须合法有效
21	投标文件份数	正本:1份, 副本: 1份
22	是否退还投标文件	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是
23	是否授权评标委员会确定中标人	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 推荐的中标候选人数:
24	履约担保	履约担保的形式: / 履约担保的金额: 合同价款的% 支付担保的形式: / 支付担保的金额: /
25	最高现价	641364.75 元

市政公用工程根据：

(1) 定额标准：《甘肃省市政工程预算定额》

DBJD25-64-2018、《甘肃省建筑与装饰工程预算定额》

DBJD25-44-2013、《甘肃省建设工程施工机械台班费用定额》

DBJD25-60-2018、《甘肃省建设工程施工仪器仪表台班费用定

额》 DBJD25-62-2018、《甘肃省安装工程预算定额》

DBJD25-45-2013；《甘肃省园林工程消耗量定额》

DBJD25-27-2005；《甘肃省建筑抗震加固工程预算定额》

DBJD25-38-2010；

(2) 基价标准：《甘肃省市政工程预算定额地区基价》

DBJD25-65-2018（武都地区基价）、《甘肃省建筑与装饰工程

预算定额地区基价》 DBJD25-67-2019(武都地区基价)、《甘肃

省混凝土砂浆材料消耗量定额地区基价》 DBJD25-54-2013（武

都地区基价）、《甘肃省建设工程施工机械台班费用定额地区

基价》 DBJD25-61-2018、《甘肃省建设工程施工仪器仪表台

班费用定额地区基价》 DBJD25-63-2018、《甘肃省安装工程预

算定额地区基价》 DBJD25-68-2019(武都地区基价)；《甘肃省

园林工程消耗量定额地区基价》 DBJD25-33-2006（武都基价）；

《甘肃省建筑抗震加固工程预算定额地区基价》

DBJD25-39-2010(武都地区基价)；《甘肃省仿古建筑工程消耗

量定额地区基价》 DBJD25-32-2006(武都基价)；

(3) 取费标准：《甘肃省建设工程计价规则》DBJD25-98-2022；本工程为三类工程，取费标准按三类计取。材料预算市场价格执行陇南市住房和城乡建设局关于颁布《陇南市 2025 年 5 至 6 月建设工程综合材料预算市场价格信息价格》（宕昌价格）的通知，陇建发【2025】89 号文件。

(4) 人工指导价格按陇南市住房和城乡建设局《陇南市 2024 年下半年建设工程人工信息价》陇建发【2024】6 号文件。

投标报价的其他说明：规费按照《甘肃省建设工程计价规则（DBJD25-98-2022）》计取并单列；按甘建公告〔2022〕2 号文应增加建筑工程实名制费用，列入安全文明施工费中；安全文明施工费用按照甘建工〔2005〕291 号文件第三条、第四条要求执行，投标人应在投标报价中，将上述费用单列；建筑业营改税调整按照甘建价〔2019〕118 号文执行。

## 第四章 投标文件格式

正本/副本

(招标人名称)

(项目名称) 投标文件

投标人: \_\_\_\_\_ (盖单位章)

法定代表人或委托代理人: \_\_\_\_\_ (签字)

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 目 录

- 一、投标函及投标函附录
- 二、法定代表人身份证明
- 三、法定代表人授权委托书
- 四、联合体协议书
- 六、工程造价文件
- 七、施工组织设计或设计方案
- 八、投标人施工现场管理机构
- 九、拟分包项目情况表
- 十、资格审查资料（资格后审）
- 十一、其他材料

## 一、投标函及投标函附录

### (一) 投标函

致：（招标人名称）

在考察现场并充分研究（项目名称）（以下简称“本工程”）施工招标文件的全部内容后，我方兹以：

人民币（大写）：元

RMB¥：元

的投标价格和按合同约定有权得到的其它金额，并严格按照合同约定，实施和完成本工程并修补其中的任何缺陷。

如果我方中标，我方保证在年月日或按照合同文件规定的开工日期开始上述工程的施工，天（日历天）内竣工，并确保工程质量达到标准。我方同意本投标函在招标文件规定的提交投标文件截止时间后，在招标文件规定的投标有效期满前对我方具有约束力，且随时准备接受你方发出的中标通知书。

随本投标函递交的投标函附录是本投标函的组成部分，对我方构成约束力。

在签署协议书之前，你方的中标通知书连同本投标函，包括其所有附属文件，将构成双方之间具有约束力的合同文件。

投标人（盖单位章）：

法定代表或委托代理人（签字）：

日期：年月日

## (二) 投标函附录

项目名称：

序号	条款内容	合同条款号	约定内容	备注
1	项目经理（建造师）	3.2	姓名：	
2	工期	1.1.4.3	日历天	
3	承包人履约担保金额	3.7		
4	分包	3.5		
5	误期违约金	16.2	元/天	
6	误期违约金最高限额	16.2		
7	质量标准	5		
8	预付款额度	12.2.1		
9	预付款保函金额	12.2.2		
10	质量保证金扣留百分比	15.3.2		
11	质量保证金额度	15.3		

备注：投标人在响应招标文件中规定的实质性要求和条件的基础上，可做出其他有利于招标人的承诺。此类承诺可在本表中予以补充填写。

投标人（盖单位章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：年月日

## 二、法定代表人身份证明

投标人名称: \_\_\_\_\_

单位性质: \_\_\_\_\_

地址: \_\_\_\_\_

成立时间: \_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

经营期限: \_\_\_\_\_

姓名: \_\_\_\_\_ 性别: \_\_\_\_\_ 年龄: \_\_\_\_\_ 职务: \_\_\_\_\_

身份证号码: \_\_\_\_\_

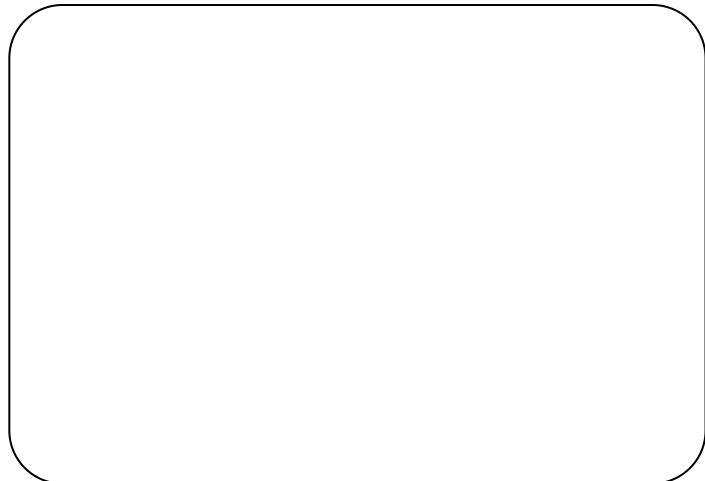
系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人: \_\_\_\_\_ (盖单位章)

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

法定代表人身份证明复印件:



### 三、法定代表人授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）

系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）施工投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_

代理人无转委托权。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

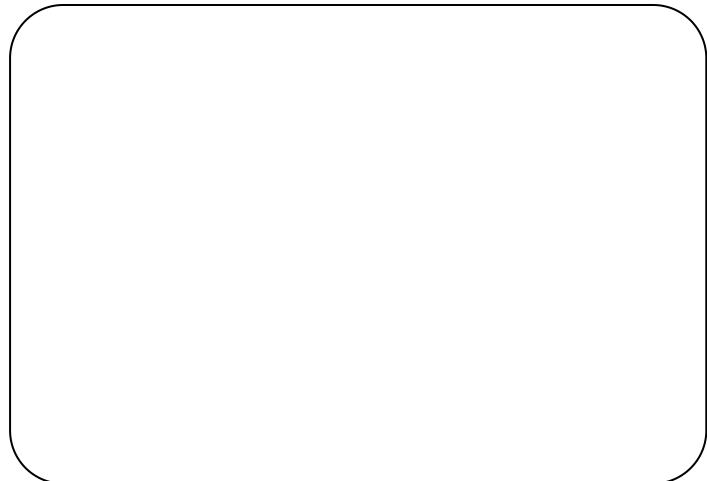
法定代表人：\_\_\_\_\_（签字）

委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

委托代理人身份证明复印件：



## 四、联合体协议书

牵头人名称：

法定代表人：

法定住所：

成员二名称：

法定代表人：

法定住所：

鉴于上述各成员单位经过友好协商，自愿组成（联合体名称）联合体，共同参加（招标人名称）（以下简称招标人）（项目名称）的施工投标并争取赢得本招标项目施工承包合同（以下简称合同）。现就联合体投标事宜订立如下协议：

- 1、（某成员单位名称）为（联合体名称）牵头人。
- 2、在本招标项目投标阶段，联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本招标项目投标文件编制活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与投标和中标有关的一切事务；联合体中标后，联合体牵头人负责合同订立和合同实施阶段的主办、组织和协调工作。
- 3、联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，履行投标义务和中标后的合同，共同承担合同规定的一切义务和责任，联合体各成员单位按照内部职责的划分，承担各自所负的责任和风险，并向招标人承担连带责任。
- 4、联合体各成员单位内部的职责分工如下：
- 5、投标工作和联合体在中标后工程实施过程中的有关费用按各自承担的工作量分摊。
- 6、联合体中标后，本联合体协议是合同的附件，对联合体各成员单位有合同约束力。
- 7、本协议书自签署之日起生效，联合体未中标或者中标时合同履行完毕后自动失效。
- 8、本协议书一式份，联合体成员和招标人各执一份。

注：本协议书由委托代理人签字的，应附法定代表人签字的授权委托书。

牵头人名称：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

成员二名称：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

年 月 日

## 六、工程造价文件

附件一：造价文件封面格式

**(项目名称)**

# 施工图预算书

投标总价（小写）：\_\_\_\_\_

（大写）：\_\_\_\_\_

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

编制人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

编制日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 七、施工组织设计

1、投标人应根据招标文件和对现场的勘察情况，采用文字并结合图表形式，参考以下要点编制本工程的施工组织设计：

- (1) 施工方案及技术措施；
- (2) 质量保证措施和创优计划；
- (3) 施工总进度计划及保证措施（包括以横道图或网络图形式表示的进度计划、一份标明关键线路的网络进度计划、保障进度计划需要的主要施工机械设备、劳动力需求计划及保证措施、材料设备进场计划及保证措施等）；
- (4) 施工安全措施计划；
- (5) 文明施工措施；
- (6) 施工场地治安保卫管理计划；
- (7) 施工环保措施计划；
- (8) 冬季和雨季施工方案；
- (9) 施工现场总平面布置（投标人应递交一份施工总平面图，绘出现场临时设施布置图表并附文字说明，说明临时设施、加工车间、现场办公、设备及仓储、供电、供水、卫生、生活、道路、消防等设施的情况和布置）；
- (10) 现场组织管理机构；
- (11) 承包人自行施工范围内拟分包的非主体和非关键性工作（按第二章“投标人须知”第 1.11 款的规定）、材料计划和劳动力计划；
- (12) 成品保护和工程保修工作的管理措施和承诺；
- (13) 任何可能的紧急情况的处理措施、预案以及抵抗风险（包括工程施工过程中可能遇到的各种风险）的措施；
- (14) 对总包管理的认识以及对专业分包工程的配合、协调、管理、服务方案；
- (15) 与发包人、监理及设计单位的配合；
- (16) 招标文件规定的其他内容。

2、施工组织设计除采用文字表述外可附下列图表，图表及格式要求附后。

附表一拟投入本工程的主要施工设备表

附表二拟配备本工程的试验和检测仪器设备表

附表三劳动力计划表

附表四计划开、竣工日期和施工进度网络图

附表五施工总平面图

附表六临时用地表

## 八、投标人施工现场管理机构

### (一) 投标人施工现场管理机构人员配备表

项目名称				
投标单位名称				
法定委托代理人			身份证号	
项目负责人		资质等级		注册证号
技术负责人		职称		职称证号
安全生产负责人		职称		C 证号
<p>施工员: <u>(姓名)</u> 证号:</p> <p>质量员: <u>(姓名)</u> 证号:</p> <p>资料员: <u>(姓名)</u> 证号:</p> <p>安全员: <u>C 证</u>: <u>(姓名)</u> 证号: <u>C 证</u>: <u>(姓名)</u> 证号: <u>C 证</u>: <u>(姓名)</u> 证号:</p>				

## (二) 主要人员简历表

“主要人员简历表”中的项目经理应附项目经理证（或建造师资格证）、身份证、职称证等复印件，管理过的项目业绩须附合同协议书复印件；技术负责人应附身份证、职称证等复印件，管理过的项目业绩须附证明其所任技术职务的企业文件或用户证明；其他主要人员应附职称证、执业证或上岗证等复印件。

## 九、拟分包项目情况表

## 土、资格审查资料（资格后审）

### （一）投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
组织结构						
法定代表人	姓 名		技术职称		电 话	
技术负责人	姓 名		技术职称		电 话	
成立时间				员工总人数		
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围备注						

注：附投标人营业执照副本及其年检合格的证明材料、资质证书副本和安全生产许可证、费用标准证书等材料的复印件。

## 十二、其他材料

见投标人须知 3.1

## 第八章 其他材料