

S327线江洛至江口公路晒经乡至西和段养护维修工程

(招标编号: XHXJTYSJ-2025-02)

# 招 标 文 件

招标人： 西和县交通运输局

2025年06月

## 目录

|                          |    |
|--------------------------|----|
| 第一章招标公告 .....            | 3  |
| 第二章投标人须知 .....           | 7  |
| 第三章评标办法（技术评分最低标价法） ..... | 14 |
| 第五章工程量清单 .....           | 33 |
| 第四卷 .....                | 42 |
| 第九章投标文件格式 .....          | 43 |
| 一、商务及技术文件封面 .....        | 44 |
| 二、投标函 .....              | 45 |
| 三、投标函附录 .....            | 46 |
| 四、授权委托书或法定代表人身份证明 .....  | 47 |
| 五、资格审查资料 .....           | 49 |
| 六、公司资质文件及相关人员证件 .....    | 56 |
| 七、施工方案 .....             | 56 |
| 八、其他资料 .....             | 56 |
| 九、报价文件封面 .....           | 57 |
| 十、投标函（报价文件） .....        | 57 |
| 十一、已标价工程量清单 .....        | 59 |
| 十二、合同用款估算表 .....         | 60 |

# 第一章招标公告

# S327 线江洛至江口公路晒经乡至西和段养护维修工程

## 邀请招标公告

S327 线江洛至江口公路晒经乡至西和段养护维修工程已由陇南市交通运输局以陇交发[2025]75 号文件批准建设，施工图设计已由陇南市交通运输局以陇交发[2025]75 号文件批准，项目业主西和县交通运输局，建设资金来源为 2025 年成品油税费改革补助资金(转移支付部分)用于地方管养普通省道公路日常养护资金 130 万元，其余不足部分由你局多渠道筹措解决，项目已具备招标条件，现对该项目在甘肃省阳光招标采购平台（陇南市）电子招投标系统进行邀请招标。

### 一、项目概况：

1. 项目名称：S327 线江洛至江口公路晒经乡至西和段养护维修工程
2. 建设地点：陇南市西和县
3. 建设规模：S327 线江洛至江口公路晒经乡至西和段养护维修工程，起点位于三渡水, 途经晒经乡晒经村、韩马村、青崖村、喻彭村、大庄村，兴隆镇茨峪村、党家河村、张牟村、叶河村、豹崖村、季阳村，姜席镇霞坡梁，终点至董坡村。本次对 K22+610-K22+664、K24+540-K24+555 等 8 处隐患点进行处置。（具体详见工程量清单）
4. 标段划分：本项目共划分为一个施工标段。
5. 计划工期：90 日历天。
6. 质量要求：合格
7. 招标范围：施工图以内的所有工程（具体以施工图纸及工程量清单为准）。

### 二、投标人资格要求

(1) 投标人须具备独立法人资格，并具备公路工程施工总承包叁级及以上资质。

投标人应进入交通运输部“全国公路建设市场信用信息管理系统 (<http://glxy.mot.gov.cn>)”中的公路工程施工资质企业名录，且投标人名称和资质与该名录中的相应企业名称和资质完全一致（本段规定仅适用于根据《关于发布公路工程从业企业资质名录的通知》（厅公路字（2011）114号）要求，招标人应通过名录对投标人资质条件进行审核的公路施工企业。）

(2) 项目经理须具有中级及以上技术职称、公路工程贰级及以上建造师资格证及有效的安全生产考核合格证书；具有3年及以上公路工程施工经历；项目总工须具有公路工程相关专业中级及以上技术职称，具有3年及以上公路工程施工经历；

(3) 业绩要求：投标人在近五年（2020年1月至今：以开工时间为准）至少完成过一项公路工程施工业绩。

(4) 投标人近3年（2022-2024）应证明其有能力或已拥有流动资产、可变现固定资产、信用额度和其他财务手段，以满足合同执行期现金流量的需要及投标人履行其他合同的净收益，流动资产与流动负债的比率不应小于1。

(5) 根据陇交发【2025】6号文件精神，陇南市公路建设市场信用评价为D级的企业不得参与投标活动。未纳入2024年度陇南市公路水运建设市场信用评价的企业，其信用等级参照全国综合评价结果；尚无全国综合信用评价结果的，其信用等级参照注册地省级信用评价结果确定；投标人尚无全国和省级信用评价结果的，若无失信记录，其信用等级应当按A级对待；若有失信记录，视其严重程度对投标人按B级及以下对待。

(6) 与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的单位，不得参加投标。单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标，否则，相关投标均无效。

(7) 在“信用中国”网站 (<http://www.creditchina.gov.cn/>) 中被列入失信被执行人员名单的投标人，不得参加投标。

(8) 根据相关规定，招标人分别邀请：陇南市元通公路工程有限公司、陇南凯达公路工程有限公司、甘肃亦通公路工程有限公司，未邀请的企业不得参与本项目投标。

### 三、招标文件的获取

请参加投标者于 2025 年 06 月 25 日 8 时 30 分至 2025 年 06 月 27 日 17 时 30 分，在本平台下载招标资料，工程量清单或施工图纸请在甘肃省阳光招标采购平台自行下载领取。具体工程量请参照工程量清单。

### 四、投标资料的上传

资质审核资料及竞价资料扫描件，在 2025 年 06 月 27 日下午 17:30 前上传至本平台。

注：1、参与竞价的各投标人应如实慎重填写所报价格，错误填写报价者所有后果由投标人自行负责，竞价结束后以在系统报价结果为准。成交人无故拒不履行竞价结果造成延误招标的将视为违约，招标人将依法追究责任，追偿实际损失，并列入相关违法失信行为信息记录名单内。

2、本次竞价各投标人仅限一轮报价，投标人提交报价时认真核算报价金额，不得高于招标控制价。

3、经业主方评审合格，通过评审的投标人提交报价金额，投标人应对报价及竞价负责，最终竞价为固定价，中标后不做递增或递减的调整。

### 五、投标文件的纸质版递交时间及注意事项：

为方便招标人项目管理，请各投标人于 2025 年 06 月 27 日下午 17:30 分前将纸质版标书正本送至招标人处。

### 六、联系方式

招标人：西和县交通运输局

联系人：颜少龙              联系电话：15349482800

2025 年 06 月 24 日

## 第二章投标人须知

## 投标人须知前附表

| 条款号    | 条款名称           | 编列内容                                                                          |
|--------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1.1  | 招标人            | 名称： 西和县交通运输局<br>联系人： 颀少龙<br>联系电话： 15349482800                                 |
| 1.1.2  | 招标项目名称         | S327线江洛至江口公路晒经乡至西和段养护维修工程                                                     |
| 1.1.3  | 建设地点           | 陇南市西和县                                                                        |
| 1.1.4  | 资金来源及比例        | 2025年成品油税费改革补助资金(转移支付部分)用于地方管养普通省道公路日常养护资金130万元，其余不足部分由你局多渠道筹措解决 100%         |
| 1.1.5  | 资金落实情况         | 已落实                                                                           |
| 1.1.6  | 招标范围           | 施工图以内的所有工程（具体以施工图纸及工程量清单为准）                                                   |
| 1.1.7  | 计划工期           | 计划总工期： 90 日历天<br>计划开工日期： 2025 年 07月1日<br>计划竣工日期： 2025 年 09月28日                |
| 1.1.8  | 质量要求           | 标段工程交工验收的质量评定：合格<br>竣工验收的质量评定：合格                                              |
| 1.1.9  | 安全目标           | 零伤亡                                                                           |
| 1.1.10 | 投标人资质条件、能力和信誉  | 资质要求： 见附录 1<br>财务要求： 见附录 2<br>业绩要求： 见附录 3<br>信誉要求： 见附录 4<br>项目经理和项目总工资格： 见附录5 |
| 2.1.1  | 是否接受联合体投标      | √不接受                                                                          |
| 2.1.2  | 投标人不得存在的其他关联情况 | 无                                                                             |

|       |                       |                                                                                             |
|-------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.1.3 | 投标人不得存在的其他不良状况或不良信用记录 | 1.4.4（6）条修改为：投标人或其法定代表人，拟委任的项目经理在近三年内，有行贿犯罪行为的，行贿犯罪行为的认定以投标人书面承诺或中国裁判文书网截图为准。截图时间为本招标公告发布后。 |
|-------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|

|        |                  |                                                                                                                                      |
|--------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.1.4  | 投标人在投标预备会前提出问题   | 时间： 不组织                                                                                                                              |
|        |                  | 形式： 不组织                                                                                                                              |
| 2.1.5  | 分包               | √不允许                                                                                                                                 |
| 2.1.6  | 构成投标文件的其他资料      | 陇交发（2024）7号文或全国综合评价结果资料                                                                                                              |
| 2.1.7  | 报价方式             | <input type="checkbox"/> 单价<br><input checked="" type="checkbox"/> 总价                                                                |
| 2.1.8  | 是否接受调价函          | <input type="checkbox"/> 是<br><input checked="" type="checkbox"/> 否                                                                  |
| 2.1.9  | 最高限价             | <b>1363662.00元</b>                                                                                                                   |
| 2.1.10 | 投标报价的其他要求        | 投标人的投标报价不得超过最高投标限价，超过最高限价的视为无效投标                                                                                                     |
| 3.3.1  | 投标有效期            | 60日历天                                                                                                                                |
| 3.3.2  | 资格审查资料的特殊要求      | √无<br><input type="checkbox"/> 有，具体要求：                                                                                               |
| 3.3.3  | 近年财务状况的年份要求      | 2022-2024                                                                                                                            |
| 3.3.4  | 近年完成的类似项目情况的时间要求 | 2020年1月至今（注：若投标人无法提供相关网站业绩截图复印件，则必须提供相关业绩证明材料复印件（包括中标通知书、施工合同、交(竣)工验收证书等）                                                            |
| 3.3.5  | 是否允许递交备选投标方案     | √不允许<br><input type="checkbox"/> 允许                                                                                                  |
| 3.3.6  | 投标文件副本份数及其他要求    | 依据相关法律法规对招投标活动流程的资料存档，项目结束后，需投标人提供纸质版投标文件正本1份、副本1份、电子版投标文件（U盘word版各一份）1份。<br><br><b>在项目公示期结束之后7日内，所有资格审核通过的投单位均需将正本完整投标文件送至建设单位。</b> |
| 3.3.7  | 是否退还投标文件         | √否                                                                                                                                   |

| 需要补充的其他内容 |                                                                                                                                                                                                             |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1         | 安全生产费：按最高投标限价的1.5%计取（进入总报价）                                                                                                                                                                                 |
| 2         | <p>农民工工资保证金缴纳：根据甘交公路【2021】13号《甘肃省交通运输工程建领域农民工工资保障监督管理办法》补充规定的通知，农民工工资保证金按3%合同价自合同签订之日起止项目开工（以开工令签发时间为准）一次性缴存，否则不予核发开工令。</p> <p>农民工工资保证金退还：工程交工验收合格后，经公示，确认无拖欠农民工工资行为的，一次性退还施工企业。</p>                        |
| 3         | <p>招标人将采取如下措施对投标人的申报资料 and 各项承诺予以查证和核实，投标人应在编制投标文件时作充分考虑：</p> <p>(1) 中标单位拟投入本项目的项目经理、项目总工不允许更换，如确实需要更换须经业主同意，更换人员资质、业绩不得低于原有人员，且只能更换一次。</p> <p>(2) 招标人根据本项目的特点和国家、甘肃省交通运输厅的相关规定，制定具体的管理办法，中标单位进场后应严格执行。</p> |

## 附录1资格审查条件（资质等级最低要求）

### 施工企业资质等级要求

投标人须是中华人民共和国注册的独立法人，须具备公路工程施工总承包叁级及以上资质，并在设备、人员、资金等方面具备相应的从业能力。

## 附录2资格审查条件（财务最低要求）

### 财务要求

投标人近3年（2022-2024）应证明其有能力或已拥有流动资产、可变现固定资产、信用额度和其他财务手段，以满足合同执行期现金流量的需要及投标人履行其他合同的净收益，流动资产与流动负债的比率不应小于1。

### 附录3资格审查条件（业绩最低要求）

#### 业绩要求

投标人在近五年（2020年1月至今：以开工时间为准）至少完成过一项公路工程施工业绩。

### 附录4资格审查条件（信誉最低要求）

#### 信誉要求

在近3年类似项目施工中能较好的履行合同并信誉良好，无恶意拖欠农民工工资而引起投诉并处罚的情况（投标单位应在企业所在地人力资源和社会保障局开具相关证明，市外企业无需提供无恶意拖欠农民工工资承诺书，此证明开具日期为近三个月）；未经评审委员会认定会对承担本项目造成重大影响的正在诉讼的案件。

附录5资格审查条件（项目经理和项目总工最低要求）

| 人员   | 数量 | 资格要求                                                                  | 在岗要求  |
|------|----|-----------------------------------------------------------------------|-------|
| 项目经理 | 1  | 须具有公路工程相关专业中级及以上技术职称，公路工程专业贰级及以上建造师资格，并持有有效的安全生产考核合格B证，3年及以上公路工程施工经历。 | 无在岗项目 |
| 项目总工 | 1  | 须具有公路工程相关专业中级及以上技术部职称，3年及以上公路工程施工经历。                                  |       |

# 第三章评标办法

## （技术评分最低标价法）

### 评标原则及方法

#### （一）评标形式

资格审查：招标人对资质证明文件进行审查。

#### （二）评标方法

本次招标评标采用技术最低评标价法，即满足招标文件要求前提下，以报价价格最低者确定中标投标人。

## 第四章 合同条款及格式

## 项目专用合同条款数据表

**说明：**本数据表是项目专用合同条款中适用于本项目的信息和数据的归纳与提示，是项目专用合同条款的组成部分。第九章“投标文件格式”的投标函附录中的数据（供投标人确认）与本表所列有重复。编写招标文件的单位应仔细校核，不使数据出现差错或不一致。

| 序号 | 条目号     | 信息或数据                                                                                                                                       |
|----|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 1.1.2.2 | 发包人：西和县交通运输局<br>地址： 陇南市西和县<br>邮政编码： 742100                                                                                                  |
| 2  | 1.1.2.6 | 监理人：（待定）<br>地 址： 邮政编码：                                                                                                                      |
| 3  | 1.1.4.5 | 缺陷责任期： 自实际交工日期起计算 <u>1</u> 年                                                                                                                |
| 4  | 1.6.3   | 图纸需要修改和补充的，应由监理人取得发包人同意后，在该工程或工程相应部位施工前 <u>30</u> 天签发图纸修改图给承包人                                                                              |
| 5  | 3.1.1   | 监理人在行使下列权力前需要经发包人事先批准：<br>（6）根据第15.3款发出的变更指示，其单项工程变更涉及的金额超过了该单项工程签约时合同价的 <u>  /  </u> %或累计变更超过了签约合同价的 <u>  /  </u> %                        |
| 6  | 5.2.1   | 发包人是否提供材料或工程设备： 否<br>如发包人负责提供部分材料或工程设备，相关规定如下： <u>  /  </u>                                                                                 |
| 7  | 6.2     | 发包人是否提供施工设备和临时设施： 否<br>如发包人负责提供部分施工设备和临时设施，相关规定如下： <u>  /  </u>                                                                             |
| 8  | 8.1.1   | 发包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限： <u>工程开工前</u><br>承包人将施工控制网资料报送监理人审批的期限： <u>该项目工程开工前5天</u>                                                       |
| 9  | 11.5（3） | 逾期交工违约金： <u>1000</u> 元/天                                                                                                                    |
| 10 | 11.5（3） | 逾期交工违约金限额： <u>10</u> %签约合同价                                                                                                                 |
| 11 | 11.6    | 提前交工的奖金： <u>  /  </u> 元/天                                                                                                                   |
| 12 | 11.6    | 提前交工的奖金限额： <u>  /  </u> 签约合同价                                                                                                               |
| 13 | 15.5.2  | 承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的，发包人按所节约成本的 <u>  /  </u> %或增加收益的 <u>  /  </u> %给予奖励                                                           |
| 14 | 16.1    | 。因物价波动引起的价格调整按照第 <u>16.1.1</u> 项或第 <u>16.1.2</u> 项 约定的原则处理<br>若按第 <u>16.1.1</u> 项的约定采用价格调整公式进行调价， <u>每半年或一年</u> 按价格调 整公式进行一次调整<br>√ 合同期内不调价 |



## 项目专用合同条款

说明：本部分所列的项目专用合同条款是对“公路工程专用合同条款”中规定必须在项目专用合同条款中明确的内容的集中，招标人编制的“项目专用合同条款”不限于本部分所列内容。

4.1 承包人的一般义务

4.1.10 其他义务（4）承包人应履行的其他义务：

4.11 不利物质条件

4.11.1 不利物质条件的范围：

10.1 合同进度计划

承包人编制施工方案的内容：

11.4 异常恶劣的气候条件

异常恶劣的气候条件的范围：

12.1 承包人暂停施工的责任

12.1（6）由承包人承担的其他暂停施工：

17.3 工程进度付款

17.3.5 农民工工资保证金的缴存时间：开工前农民工工资保证金的缴存金额, 一次性缴存合同价金额的3%

农民工工资保证金的缴存金额：开工前农民工工资保证金的缴存金额, 一次性缴存合同价金额的3%

农民工工资保证金的扣留条件：存在拖欠农民工工资行为

农民工工资保证金的返还时间：工程交工验收合格后，经公示，确认无拖欠农民工工资行为的，一次性退还施工企业

21.1 不可抗力的确认

21.1.1（6）不可抗力的其他情形：

22.1 承包人违约

22.1.2 当承包人发生第22.1.1项约定的违约情况时，发包人有权向承包人课以违约金，具体约定如下：/

22.2 发包人违约

22.2.2 发包人无正当理由不按时返还履约保证金、质量保证金或农民工工资保证金的，发包人应向承包人支付的违约金如下：/

.....

### 第三节 合同附件格式

附件一：合同协议书

## 合同协议书

\_\_\_\_\_（发包人名称，以下简称“发包人”）为实施（项目名称），已接受（承包人名称，以下简称“承包人”）对该项目标段施工的投标。发包人和承包人共同达成如下协议。

1.第标段由K+至K+，长约km，公路等级为，设计时速 为，路面，有立交处；特大桥座，计长m；大中桥座，计长m；隧道座，计长m以及其他构造物工程等。

2.下列文件应视为构成合同文件的组成部分：

（1）本协议书及各种合同附件（含评标期间和合同谈判过程中的澄清文件和补充资料）；

（2）中标通知书；

（3）投标函及投标函附录；

（4）项目专用合同条款；

（5）公路工程专用合同条款；

（6）通用合同条款；

（7）工程量清单计量规则；

（8）技术规范；

（9）图纸；

（10）已标价工程量清单；

（11）承包人有关人员、设备投入的承诺及投标文件中的施工组织设计；

（12）其他合同文件。

上述合同文件互相补充和解释。如果合同文件之间存在矛盾或不一致之处，以上述文件的排列顺序在先者为准。

3.根据工程量清单所列的预计数量和单价或总额价计算的签约合同价：人民币（大写）元（¥）。

4.承包人项目经理：。承包人项目总工：。

5.工程质量符合标准。工程安全目标：。

6. 承包人承诺按合同约定承担工程的实施、完成及缺陷修复。
7. 发包人承诺按合同约定的条件、时间和方式向承包人支付合同价款。
8. 承包人应按照监理人指示开工，工期为日历天。
9. 本协议书在承包人提供履约保证金后，由双方法定代表人或其委托代理人签署并加盖单位章后生效。全部工程完工后经交工验收合格、缺陷责任期满签发缺陷责任终止证书后失效。
10. 本协议书正本二份、副本份，合同双方各执正本一份，副本份，当正本与副本的内容不一致时，以正本为准。
11. 合同未尽事宜，双方另行签订补充协议。补充协议是合同的组成部分。

发包人：盖（单位章）

承包人：盖（单位章）

法定代表人或其委托代理人：签（字）

法定代表人或其委托代理人：签（字）

\_\_\_\_\_年月日

\_\_\_\_\_年月日

## 附件二：廉政合同

### 廉政合同

根据《关于在交通基础设施建设中加强廉政建设的若干意见》以及有关工程建设、廉政建设的规定，为做好工程建设中的党风廉政建设，保证工程建设高效优质，保证建设资金的安全和有效使用以及投资效益，（项目名称）的项目法人（项目法人名称，以下简称“发包人”）与该目标段的施工单位（施工单位名称，以下简称“承包人”），特订立如下合同。

1. 发包人和承包人双方的权利和义务

（1）严格遵守党的政策规定和国家有关法律法规及交通运输部的有关规定。

（2）严格执行（项目名称）标段施工合同文件，自觉按合同办事。

（3）双方的业务活动坚持公开、公正、诚信、透明的原则（法律认定的商业秘密和合同文件另有规定除外），不得损害国家和集体利益，不得违反工程建设管理规章制度。

（4）建立健全廉政制度，开展廉政教育，设立廉政告示牌，公布举报电话，监督并认真查处违法违纪行为。

（5）发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为，有及时提醒对方纠正的权利和义务。

（6）发现对方严重违反本合同义务条款的行为，有向其上级有关部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。

#### 2. 发包人的义务

（1）发包人及其工作人员不得索要或接受承包人的礼金、有价证券和贵重物品，不得让承包人报销任何应由发包人或其工作人员个人支付的费用等。

（2）发包人工作人员不得参加承包人安排的超标准宴请和娱乐活动；不得接受承包人提供的通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

（3）发包人及其工作人员不得要求或者接受承包人为其住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女的工作安排以及出国出境、旅游等提供方便等。

（4）发包人工作人员及其配偶、子女不得从事与发包人工程有关材料设备供应、工程分包、劳务等经济活动等。

（5）发包人及其工作人员不得以任何理由向承包人推荐分包单位或推销材料，不得要求承包人购买合同规定外的材料和设备。

（6）发包人工作人员要秉公办事，不准营私舞弊，不准利用职权从事各种个人有偿中介活动和安排个人施工队伍。

### 3. 承包人的义务

（1）承包人不得以任何理由向发包人及其工作人员行贿或馈赠礼金、有价证券、贵重礼品。

（2）承包人不得以任何名义为发包人及其工作人员报销应由发包人单位或个人支付的任何费用。

（3）承包人不得以任何理由安排发包人工作人员参加超标准宴请及娱乐活动。

（4）承包人不得为发包人单位和个人购置或提供通信工具、交通工具和高档办公用品等。

### 4. 违约责任

（1）发包人及其工作人员违反本合同第1、2条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给承包人单位造成经济损失的，应予以赔偿。

（2）承包人及其工作人员违反本合同第1、3条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；给发包人单位造成经济损失的，应予以赔偿；情节严重的，发包人建议交通运输主管部门给予承包人一至三年内不得进入其主管的公路建设市场的处罚。

5. 双方约定：本合同由双方或双方上级单位的纪检监察部门负责监督执行。由发包人或发包人上级单位的纪检监察部门约请承包人或承包人上级单位纪检监察部门对本合同执行情况进行检查，提出在本合同规定范围内的裁定意见。6. 本合同有效期为发包人和承包人签署之日起至该工程项目竣工验收后止。7. 本合同作为（项目名称）标段施工合同的附件，与工程施工合同具有同等的法律效力，经合同双方签署后立即生效。

8. 本合同一式四份，由发包人和承包人各执一份，送交发包人和承包人的监督单位各一份。

发包人：盖（单位章）                  承包人：盖（单位章）

法定代表人或其委托代理人：签（字） 法定代表人或其委托代理人：签（字）\_年月日年月  
日

发包人监督单位：全（称）盖（单位章） 承包人监督单位：全（称）盖（单位章）

\_\_\_\_\_

### 附件三：安全生产合同

## 安全生产合同

为在（项目名称）标段施工合同的实施过程中创造安全、高效的施工环境，切实搞好本项目的安全管理工作，本项目发包人（发包人名称，以下简称“发包人”）与承包人（承包人名称，以下简称“承包人”）特此签订安全生产合同：

### 1. 发包人职责

（1）严格遵守国家有关安全生产的法律法规，认真执行工程承包合同中的有关安全要求。

（2）按照“安全第一、预防为主”和坚持“管生产必须管安全”的原则进行安全生产管理，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。

（3）重要的安全设施必须坚持与主体工程“三同时”的原则，即：同时设计、审批，同时施工，同时验收，投入使用。

（4）定期召开安全生产调度会，及时传达中央及地方有关安全生产的精神。

（5）组织对承包人施工现场进行安全生产检查，监督承包人及时处理发现的各种安全隐患。

### 2. 承包人职责

（1）严格遵守《中华人民共和国安全生产法》、《建设工程安全生产管理条例》等国家有关安全生产的法律法规、《公路水运工程安全生产监督管理办法》和《公路工程施工安全技术规范》等有关安全生产的规定。认真执行工程承包合同中的有关安全要求。

（2）坚持“安全第一、预防为主”和“管生产必须管安全”的原则，加强安全生产宣传教育，增强全员安全生产意识，建立健全各项安全生产的管理机构和安全生产管理制度，配备专职及兼职安全检查人员，有组织有领导地开展安全生产活动。各级领导、工程技术人员、生产管理人员和具体操作人员，必须熟悉和遵守本合同的各项规定，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。

（3）建立健全安全生产责任制。从派往项目实施的项目经理到生产工人（包括临时雇请的民工）的安全生产管理系统必须做到纵向到底，一环不漏；各职能部门、

人员的安全生产责任制做到横向到边，人人有责。项目经理是安全生产的第一责任人。现场设置的安全机构，应按《公路水运工程安全生产监督管理办法》规定的最低数量和资质条件配备专职安全生产管理人员，专职负责所有员工的安全和治安保卫工作及预防事故的发生。安全机构人员有权按有关规定发布指令，并采取保护性措施防止事故发生。

（4）承包人在任何时候都应采取各种合理的预防措施，防止其员工发生任何违法、违禁、暴力或妨碍治安的行为。

（5）承包人必须具有劳动安全管理部门颁发的安全生产考核合格证书，参加施工的人员，必须接受安全技术教育，熟知和遵守本工种的各项安全技术操作规程，定期进行安全技术考核，合格者方准上岗操作。对于从事电气、起重、建筑登高架设作业、锅炉、压力容器、焊接、机动车船艇驾驶、爆破、潜水、瓦斯检验等特殊工种的人员，经过专业培训，获得《安全操作合格证》后，方准持证上岗。施工现场如出现特种作业无证操作现象时，项目经理必须承担管理责任。

（6）对于易燃易爆的材料除应专门妥善保管之外，还应配备有足够的消防设施，所有施工人员都应熟悉消防设备的性能和使用方法；承包人不得将任何种类的爆炸物给予、易货或以其他方式转让给任何其他人，或允许、容忍上述同样行为。

（7）操作人员上岗，必须按规定穿戴防护用品。施工负责人和安全检查员应随时检查劳动防护用品的穿戴情况，不按规定穿戴防护用品的人员不得上岗。

（8）所有施工机具设备和高空作业的设备均应定期检查，并有安全员的签字记录，保证其经常处于完好状态；不合格的机具、设备和劳动保护用品严禁使用。

（9）施工中采用新技术、新工艺、新设备、新材料时，必须制定相应的安全技术措施，施工现场必须具有相关的安全标志牌。

（10） 承包人必须按照本工程项目特点，组织制定本工程实施中的生产安全事故应急救援预案；如果发生安全事故，应按照《国务院关于特大安全事故行政责任追究的规定》以及其他有关规定，及时上报有关部门，并坚持“四不放过”的原则，严肃处理相关责任人。

（1）安全生产费用按照《公路水运工程安全生产监督管理办法》的相关规定使用和管理。

### 3. 违约责任

如因发包人或承包人违约造成安全事故，将依法追究责任。4. 本合同由双方法定代表人或其授权的代理人签署并加盖单位章后生效，全部工程竣工验收后失效。

5. 本合同正本二份、副本份，合同双方各执正本一份，副本份，当正本与副本的内容不一致时，以正本为准。

发包人：盖（单位章） 承包人：盖（单位章）

法定代表人或其委托代理人：签（字） 法定代表人或其委托代理人：签（字）

\_\_\_\_\_年月日年月日

#### 附件四：项目经理委托书

(承包人全称)

(合同工程名称)项目经理委任书

致：（发包人全称）

\_\_\_\_\_(承包人全称)法定代表人\_\_\_\_\_(职务、姓名)代表本单位委任\_\_\_\_\_(职务、姓名)为\_\_\_\_\_(合同工程名称)的项目经理。凡本合同执行中的有关技术、工程进度、现场管理、质量检验、结算与支付等方面工作，由\_\_\_\_\_(姓名)代表本单位全面负责。

承包人：盖（单位章）

法定代表人: 职(务)姓(名)签(字)

\_\_\_\_\_年月日

抄 送：

(                     监理人 )

附件五：履约保证金格式

如采用银行保函，格式如下。

履约保证金

\_\_\_\_\_（发包人名称）：

鉴于（发包人名称，以下简称“发包人”）接受（承包人名称，以下简称“承包人”）于年月日参加（项目名称）标段施工的投标。我方愿意无条件地、不可撤销地就承包人履行与你方订立的合同，向你方提供担保。

- 1.担保金额人民币（大写）元（¥）。
- 2.担保有效期自发包人与承包人签订的合同生效之日起至发包人签发交工验收证书且承包人按照合同约定缴纳质量保证金之日止。
- 3.在本担保有效期内，因承包人违反合同约定的义务给你方造成经济损失时，我方在收到你方以书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后，在7日内无条件支付，无须你方出具证明或陈述理由。
- 4.发包人和承包人按合同条款第15条变更合同时，无论我方是否收到该变更，我方承担本担保规定的义务不变。

担保人名称：盖（单位章）  
法定代表人或其委托代理人：签（字）  
地址：  
邮政编码：

电      话：  
传      真：

\_\_\_\_\_年月日

## 附件六：工程资金监管协议格式

（发包人与承包人签订合同协议书时应与发包人指定的银行签署工程资金监管协议，工程资金监管协议内容在保证本项目资金有效监管的前提下由三方共同商定）

### 工程资金监管协议

发包人：以（下简称“甲方”）

承包人：以（下简称“乙方”）

经办银行：以（下简称“丙方”）

为了促进（项目名称）的顺利实施，管好用好建设资金，确保工程资金专款专用，同时为承包人提供便捷有效的银行业务服务，根据（项目名称）合同条款有关规定，经甲、乙、丙三方协商，达成协议如下：

#### 1. 资金管理的内容

- （1）乙方为完成（项目名称）工程成立的项目经理部在丙方开设基本结算户；
- （2）甲方应按合同规定将工程款汇入乙方在丙方开设的账户；
- （3）乙方应将流动资金及甲方所拨付资金专项用于（项目名称）；
- （4）丙方应为乙方提供便捷有效的银行业务服务，并接受甲方委托对乙方在丙方开设的基本结算户资金 Usage 情况进行监督。

#### 2. 甲方的权责

- （1）按照（项目名称）合同有关条款规定的时间和方式，向乙方支付工程款；
- （2）在发现乙方将本项目资金挪用、转移时，甲方有权中止工程支付，直至乙方改正为止；
- （3）不定期审查丙方对乙方的资金使用监督情况，如丙方不能履行其责任，甲方有权随时终止本协议；
- （4）在乙、丙双方发生争议时，甲方应负责协调、解决。

### 3. 乙方的权责

(1) 项目经理部成立以后，乙方应尽快在丙方开设基本结算户；

(2) 确保本项目资金专款专用，不发生挪用、转移资金的现象；保证不通过权益转让、抵押、担保承担债务等任何其他方式使用基本结算户的资金；

(3) 办理材料、设备等采购业务金额在万元以上的，应出示购货合同、协议和发票；在办理总额超过万元以上的采购业务时，应将合同、协议和发票复印件送丙方备案；购买应急材料、设备时可先办理支付手续，但事后必须补备有关资料；

(4) 用银行转账支票办理支付款项时，必须将转账支票送交丙方，由丙方负责办理支票转付手续；

(5) 向分包单位支付工程进度款时，应附甲方批准分包的文件；

(6) 向上级单位缴纳管理费、机械设备及周转材料租赁摊销费等款项时，应附上上级单位出具的转账通知等有关资料，以确保资金专款专用。

### 4. 丙方的权责

(1) 成立（项目名称）工程资金管理服务小组，明确业务流程，提高工作效率，杜绝“压票”现象；

(2) 根据乙方提供的购货合同、协议和发票，检查其所购材料、设备是否用于（项目名称）工程建设，对本标段以外的购货款项，有权拒绝办理，并及时报告甲方；

(3) 根据乙方与分包单位签订的合同及支付文件，检查其支付款项是否符合有关条件，向分包单位以外单位的支付有权拒绝办理，并及时报告甲方；

(4) 根据乙方提供的上级单位出具的转账通知等有关资料，办理管理费、机械设备及周转材料租赁摊销费等款项的支付；对超出转账通知等有关资料以外的支付，有权拒绝办理，并及时报告甲方；

(5) 定期将乙方前一个周期的支付情况，整理后书面报送甲方；乙方复印备案的材料一并送甲方。

5. 甲、乙、丙三方都应履行保密责任，不得将其他两方的业务情况透露给三方以外的其他单位或个人。

6. 本协议有效期自乙方在丙方开户起，至工程交工验收甲方向乙方颁发交工验收证书后结束。

7.本协议未尽事宜， 由甲方牵头， 三方协商解决。

本协议正本三份、副本份。合同三方各执正本一份、副本份， 当正本与副本内容不一致时， 以正本为准。

发包人：盖（单位章）

法定代表人或其委托代理人：签（字）

\_\_\_\_\_年月日

承包人：盖（单位章）

法定代表人或其委托代理人：签（字）

\_\_\_\_\_年月日

经办银行：盖（单位章）

法定代表人或其委托代理人：签（字）

\_\_\_\_\_年月日

# 第五章工程量清单

# 工程量清单

## 1. 工程量清单说明

1.1 本工程量清单是根据招标文件中包括的有合同约束力的工程量清单计量规则、图纸以及有关工程量清单的国家标准、行业标准、合同条款中约定的其他规则编制。约定计量规则中没有的子目，其工程量按照有合同约束力的图纸所标示尺寸的理论净量计算。计量采用中华人民共和国法定计量单位。

1.2 本工程量清单应与招标文件中的投标人须知、通用合同条款、专用合同条款、工程量清单计量规则、技术规范及图纸等一起阅读和理解。

1.3 本工程量清单中所列工程数量是估算的或设计的预计数量，仅作为投标报价的共同基础，不能作为最终结算与支付的依据。实际支付应按实际完成的工程量，由承包人按工程量清单计量规则规定的计量方法，以监理人认可的尺寸、断面计量，按本工程量清单的单价和总额价计算支付金额；或根据具体情况，按合同条款第15.4款的规定，按监理人确定的单价或总额价计算支付额。

1.4 工程量清单各章是按第八章“工程量清单计量规则”、第七章“技术规范”的相应章节编号的，因此，工程量清单中各章的工程子目的范围与计量等应与“工程量清单计量规则”“技术规范”相应章节的范围、计量与支付条款结合起来理解或解释。

1.5 对作业和材料的一般说明或规定，未重复写入工程量清单内，在给工程量清单各子目标价前，应参阅第七章“技术规范”的有关内容。

1.6 工程量清单中所列工程量的变动，丝毫不会降低或影响合同条款的效力，也不免除承包人按规定的标准进行施工和修复缺陷的责任。

1.7 图纸中所列的工程数量表及数量汇总表仅是提供资料，不是工程量清单的外延。当图纸与工程量清单所列数量不一致时，以工程量清单所列数量作为报价的依据。

## 2. 投标报价说明

2.1 工程量清单中的每一子目须填入单价或价格，且只允许有一个报价。

2.2除非合同另有规定，工程量清单中有标价的单价和总额价均已包括了为实施和完成合同工程所需的劳务、材料、机械、质检（自检）、安装、缺陷修复、管理、保险、税费、利润等费用，以及合同明示或暗示的所有责任、义务和一般风险。

2.3工程量清单中投标人没有填入单价或价格的子目，其费用视为已分摊在工程量清单中其他相关子目的单价或价格之中。承包人必须按监理人指令完成工程量清单中未填入单价或价格的子目，但不能得到结算与支付。

2.4符合合同条款规定的全部费用应认为已被计入有标价的工程量清单所列各子目之中，未列子目不予计量的工作，其费用应视为已分摊在本合同工程的有关子目的单价或总额价之中。

2.5承包人用于本合同工程的各种装备的提供、运输、维护、拆卸、拼装等支付的费用，已包括在工程量清单的单价与总额价之中。

2.6工程量清单中各项金额均以人民币（元）结算。

2.7暂列金额（不含计日工总额）的数量及拟用子目的说明：。

2.8暂估价的数量及拟用子目的说明：。

### **3.计日工说明**

#### **3.1总则**

（1）本说明应参照通用合同条款第15.7款一并理解。

（2）未经监理人书面指令，任何工程不得按计日工施工；接到监理人按计日工施工的书面指令，承包人也不得拒绝。

（3）投标人应在计日工单价表中填列计日工子目的基本单价或租价，该基本单价或租价适用于监理人指令的任何数量的计日工的结算与支付。计日工的劳务、材料和施工机械由招标人（或发包人）列出正常的估计数量，投标人报出单价，计算出计日工总额后列入工程量清单汇总表中并进入评标价。

(4) 计日工不调价。

### 3.2 计日工劳务

在计算应付给承包人的计日工工资时，工时应从工人到达施工现场，并开始从事指定的工作算起，到返回原出发地点为止，扣去用餐和休息的时间。只有直接从事指定的工作，且能胜任该工作的工人才能计工，随同工人一起做工的班长应计算在内，但不包括领工（工长）和其他质检管理人员。

（1）承包人可以得到用于计日工劳务的全部工时的支付，此支付按承包人填报的“计日工劳务单价表”所列单价计算，该单价应包括基本单价及承包人的管理费、税费、利润等所有附加费，说明如下：

a. 劳务基本单价包括：承包人劳务的全部直接费用，如：工资、加班费、津贴、福利费及劳动保护费等。

b. 承包人的利润、管理、质检、保险、税费；易耗品的使用，水电及照明费，工作台、脚手架、临时设施费，手动机具与工具的使用及维修，以及

上述各项伴随而来的费用。

### 3.3 计日工材料

承包人可以得到计日工使用的材料费用（上述3.2款已计入劳务费内的材料费用除外）的支付，此费用按承包人“计日工材料单价表”中所填报的单价计算，该单价应包括基本单价及承包人的管理费、税费、利润等所有附加费，说明如下：

（1）材料基本单价按供货价加运杂费（到达承包人现场仓库）、保险费、仓库管理费以及运输损耗等计算；

（2）承包人的利润、管理、质检、保险、税费及其他附加费；

（3）从现场运至使用地点的人工费和施工机械使用费不包括在上述基本单价内。

### 3.4 计日工施工机械

（1）承包人可以得到用于计日工作业的施工机械费用的支付，该费用按承包人填报的“计日工施工机械单价表”中的租价计算。该租价应包

括施工机械的折旧、利息、维修、保养、零配件、油燃料、保险和其他消耗品的费用以及全部有关使用这些机械的管理费、税费、利润和司机与助手的劳务费等费用。

（2）在计日工作中，承包人计算所用的施工机械费用时，应按实际工作小时支付。除非经监理人的同意，计算的工作小时才能将施工机械从现场某处运到监理人指令的计日工作的另一现场往返运送时间包括在内。

#### **4.其他说明**

4.1 安全生产费按最高投标控制价的1.5%计取。

# 工程量清单

详见附件

5. 5工程量清单单价分析表

| 序号 | 编码 | 子目名称 | 人工费 |    |    | 材料费  |    |    |     |     |    | 机械使用费 | 其他 | 管理费 | 税费 | 利润 | 综合单价 |
|----|----|------|-----|----|----|------|----|----|-----|-----|----|-------|----|-----|----|----|------|
|    |    |      | 工日  | 单价 | 金额 | 主材   |    |    |     | 辅材费 | 金额 |       |    |     |    |    |      |
|    |    |      |     |    |    | 主材耗量 | 单位 | 单价 | 主材费 |     |    |       |    |     |    |    |      |
|    |    |      |     |    |    |      |    |    |     |     |    |       |    |     |    |    |      |
|    |    |      |     |    |    |      |    |    |     |     |    |       |    |     |    |    |      |
|    |    |      |     |    |    |      |    |    |     |     |    |       |    |     |    |    |      |
|    |    |      |     |    |    |      |    |    |     |     |    |       |    |     |    |    |      |
|    |    |      |     |    |    |      |    |    |     |     |    |       |    |     |    |    |      |
|    |    |      |     |    |    |      |    |    |     |     |    |       |    |     |    |    |      |
|    |    |      |     |    |    |      |    |    |     |     |    |       |    |     |    |    |      |
|    |    |      |     |    |    |      |    |    |     |     |    |       |    |     |    |    |      |
|    |    |      |     |    |    |      |    |    |     |     |    |       |    |     |    |    |      |
|    |    |      |     |    |    |      |    |    |     |     |    |       |    |     |    |    |      |
|    |    |      |     |    |    |      |    |    |     |     |    |       |    |     |    |    |      |
|    |    |      |     |    |    |      |    |    |     |     |    |       |    |     |    |    |      |

## 第二卷

第六章图纸（另册）

## 第三卷

第七章技术规范（另册）

## 第八章工程量清单计量规则

## 第四卷

## 第九章投标文件格式

### 目录

- 一、商务及技术文件封面
- 二、投标函
- 三、投标函附录
- 四、授权委托书或法定代表人身份证明
- 五、资格审查资料
  - (一) 投标人基本情况表
  - (二) 投标人企业组织机构框图
  - (三) 近年财务状况表
  - (四) 近年完成的类似项目情况表
  - (五) 投标人的信誉情况
  - (六) 拟委任的项目经理和项目总工资历表
- 六、公司资质文件及相关人员证件
- 七、施工方案
- 八、其他资料
- 九、报价文件封面
- 十、投标函（报价文件）
- 十一、已标价工程量清单
- 十二、合同用款估算表

一、商务及技术文件封面

\_\_\_\_\_省（自治区、直辖市）

\_\_\_\_\_（项目名称）施工招标

# 投 标 文 件

（商务及技术文件）

投标人：盖（单位电子印章）

\_\_\_\_\_年月日

## 二、投标函

### (一) 投标函

\_\_\_\_\_ (招标人名称):

1.我方已仔细研究(项目名称)标段施工招标文件的全部内容(含补遗书第号至第号),在考察工程现场后,愿意以第二个信封(报价文件)中的投标总报价(或根据招标文件规定修正核实后确定的另一金额),按合同约定实施和完成承包工程,修补工程中的任何缺陷。

2.我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不撤销投标文件。

3.工程质量:;安全目标:;工期:日历天。

4.如我方中标,我方承诺:

(1)在收到中标通知书后,在中标通知书规定的期限内与你方签订合同;

(2)在签订合同时不向你方提出附加条件;

(3)按照招标文件要求提交履约保证金;

(4)在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务;

(5)在你方和我方进行合同谈判之前,我方将按照合同附件提出的最低要求

填报派驻本标段的其他管理和技术人员及主要机械设备和试验检测设备,经你方审批后作为派驻本标段的项目管理机构主要人员和主要设备且不进行更换。如我方拟派驻的人员和设备不满足合同附件要求,你方有权取消我方中标资格。

5.我方在此声明,所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确,且不存在招标文件第二章“投标人须知”第1.4.3项和第1.4.4项规定的任何一种情形。

6.在合同协议书正式签署生效之前,本投标函连同你方的中标通知书将构成我们双方之间共同遵守的文件,对双方具有约束力。

7.(其他补充说明)。

投标人:(盖单位印章)

法定代表人或其委托代理人:( (签字或印章)  
)

地址:

网址:

电话:

传真:

邮政编码:

\_\_\_\_\_年月日

### 三、投标函附录

#### (二) 投标函附录

| 序号 | 条款名称       | 合同条 目号        | 约定内容                                                                 | 备注 |
|----|------------|---------------|----------------------------------------------------------------------|----|
| 1  | 缺陷责任期      | 1.1.4.5       | 自实际交工日期起计算年                                                          |    |
| 2  | 逾期交工违约金    | 11.5          | 元/天                                                                  |    |
| 3  | 逾期交工违约金限额  | 11.5          | %签约合同价                                                               |    |
| 4  | 提前交工的奖金    | 11.6          | 元/天                                                                  |    |
| 5  | 提前交工的奖金限额  | 11.6          | %签约合同价                                                               |    |
| 6  | 价格调整的差额计算  | 16.1.1        |                                                                      |    |
| 7  | 开工预付款金额    | 17.2.1        | %签约合同价                                                               |    |
| 8  | 材料、设备预付款比例 | 17.2.1        | ____等主要材料、设备单据所列费用的%                                                 |    |
| 9  | 进度付款证书最低限额 | 17.3.3<br>(1) | ____%签约合同价或万元                                                        |    |
| 10 | 逾期付款违约金的利率 | 17.3.3<br>(2) | ____%/天                                                              |    |
| 11 | 质量保证金金额    | 17.4.1        | _____%合同价格，若交工验收时承包人具备被招标项目所在地省级交通运输主管部门评定的最高信用等级，发包人给予%合同价格质量保证金的优惠 |    |
| 12 | 保修期        | 19.7          | 自实际交工日期起计算年                                                          |    |
| 13 | 农民工工资保证金限额 | 29.1          | 合同价的%（一次性缴存                                                          |    |

#### 四、授权委托书或法定代表人身份证明

##### 授权委托书或法定代表人身份证明

##### （一）授权委托书

本人（姓名）系（投标人名称）的法定代表人，现委托（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改（项目名称）标段施工投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本委托书签署之日起至投标有效期期满。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证复印件及委托代理人身份证复印件。

投标人：盖（单位印章）

法定代表人：（签字或印章）

身份证号码：

委托代理人：（签字或印章）

身份证号码：

\_\_\_\_\_年月日

## （二）法定代表人身份证明

投标人名称：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系（投标人名称）的法定代表人。特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

投标人： 盖（单位印章） \_\_\_\_年月日

## 五、资格审查资料

## (一) 投标人基本情况表

投标人基本情况表

|           |                                                                                                                                                                                         |  |        |         |    |  |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------|---------|----|--|
| 投标人名称     |                                                                                                                                                                                         |  |        |         |    |  |
| 注册地址      |                                                                                                                                                                                         |  |        | 邮政编码    |    |  |
| 联系方式      | 联系人                                                                                                                                                                                     |  |        | 电话      |    |  |
|           | 传真                                                                                                                                                                                      |  |        | 电子邮件    |    |  |
| 法定代表人     | 姓名                                                                                                                                                                                      |  | 技术职称   |         | 电话 |  |
| 技术负责人     | 姓名                                                                                                                                                                                      |  | 技术职称   |         | 电话 |  |
| 营业执照号     |                                                                                                                                                                                         |  | 员工总人数： |         |    |  |
| 企业资质等级    |                                                                                                                                                                                         |  | 其中     | 项 目 经 理 |    |  |
| 注册资本      |                                                                                                                                                                                         |  |        | 高级职称人员  |    |  |
| 成立日期      |                                                                                                                                                                                         |  |        | 中级职称人员  |    |  |
| 基本账户开户银行  |                                                                                                                                                                                         |  |        | 初级职称人员  |    |  |
| 基本账户银行账号  |                                                                                                                                                                                         |  |        | 技工      |    |  |
| 经营范围      |                                                                                                                                                                                         |  |        |         |    |  |
| 投标人关联企业情况 | <p>投标人应提供关联企业情况，包括：</p> <p>（1）投标人的所有股东名称及相应股权（出资额）比例；如投标人为上市公司，投标人应提供股权占公司股份总数%以上的所有股东名称及相应股权比例；</p> <p>（2）投标人投资（控股）或管理的下属企业名称、持有股权（出资额）比例；</p> <p>（3）与投标人单位负责人（即法定代表人）为同一人的其他单位名称。</p> |  |        |         |    |  |
| 备注        |                                                                                                                                                                                         |  |        |         |    |  |

注：1. 投标人应根据招标文件第二章“投标人须知”第3.5.1项的要求在本表后附相关证明材料。

2. 以联合体形式参与投标的，联合体各成员应分别填写。

## (二) 投标人企业组织机构框图

投标人企业组织机构框图

|                |
|----------------|
| <p>以框图方式表示</p> |
| <p>说明</p>      |

### (三)近年财务状况表

近年财务状况表  
财务状况表

| 项 目或指标     | 单位 | _____年 | _____年 | _____年 |
|------------|----|--------|--------|--------|
| 一、注册资本     | 万元 |        |        |        |
| 二、净资产      | 万元 |        |        |        |
| 三、总资产      | 万元 |        |        |        |
| 四、固定资产     | 万元 |        |        |        |
| 五、流动资产     | 万元 |        |        |        |
| 六、流动负债     | 万元 |        |        |        |
| 七、负债合计     | 万元 |        |        |        |
| 八、营业收入     | 万元 |        |        |        |
| 九、净利润      | 万元 |        |        |        |
| 十、现金流量净额   | 万元 |        |        |        |
| 十一、主要财务指标  |    |        |        |        |
| 1. 净资产收益率  | %  |        |        |        |
| 2. 总资产报酬率  | %  |        |        |        |
| 3. 主营业务利润率 | %  |        |        |        |
| 4. 资产负债率   | %  |        |        |        |
| 5. 流动比率    | %  |        |        |        |
| 6. 速动比率    | %  |        |        |        |

- 注：1. 投标人应根据招标文件第二章“投标人须知”第3.5.2项的要求在本表后附相关证明材料。
2. 本表所列数据必须与本表各附件中的数据相一致。
3. 以联合体形式参与投标的，联合体各成员应分别填写。

#### (四) 近年完成 的类似项目情况表

近年完成 的类似项目情况表

|                   |  |
|-------------------|--|
| 序号                |  |
| 项 目 名 称           |  |
| 项 目 所 在 地         |  |
| 发 包 人 名 称         |  |
| 发 包 人 地 址         |  |
| 发 包 人 电 话         |  |
| 合 同 价 格           |  |
| 开 工 日 期           |  |
| 交 工 日 期           |  |
| 承 担 的 工 作         |  |
| 工 程 质 量           |  |
| 项 目 经 理           |  |
| 项 目 总 工           |  |
| 总 监 理 工 程 师 及 电 话 |  |
| 项 目 描 述           |  |
| 备 注               |  |

注：1. 每张表格只填写一个项 目，并标明序号。

2. 投标人应根据招标文件第二章“投标人须知”第3.5.3项的要求在本表后附相关证明材料。

3. 如近年来，投标人法人机构发生合法变更或重组或法人名称变更时，应提供相关部门的合法批件或其他相关证 明材料来证 明其所 附业绩 的继承性。

## (五)投标人的信誉情况

### 投标人的信誉情况

| 项目 | 投标人情况说明 |
|----|---------|
|    |         |
|    |         |
|    |         |
|    |         |
|    |         |
|    |         |
|    |         |
|    |         |
|    |         |

- 注： 1. 投标人应按照招标文件第二章“投标人须知”前附表附录4和“投标人须知”正文第1.4.4项规定，逐条说明其信誉情况。
2. 投标人应根据招标文件第二章“投标人须知”第3.5.4项的要求在本表后附相关证明材料。
3. 以联合体形式参与投标的，联合体各成员应分别填写。

(六)拟委任的项 目经理和项 目总工资历表

|        |               |                                                                                                                          |  |               |              |
|--------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------|--------------|
| 姓名     |               | 年龄                                                                                                                       |  | 专业            |              |
| 技术职称   |               | 学历                                                                                                                       |  | 拟在本标段<br>工程任职 |              |
| 工作年限   |               |                                                                                                                          |  | 类似施工经验年限      |              |
| 毕业学校   | 年月毕业于学校专业，学制年 |                                                                                                                          |  |               |              |
| 经 历    |               |                                                                                                                          |  |               |              |
| 时间     | 参加过的类似工程项 目名称 |                                                                                                                          |  | 担任职务          | 发包人及联<br>系电话 |
|        |               |                                                                                                                          |  |               |              |
|        |               |                                                                                                                          |  |               |              |
|        |               |                                                                                                                          |  |               |              |
|        |               |                                                                                                                          |  |               |              |
|        |               |                                                                                                                          |  |               |              |
|        |               |                                                                                                                          |  |               |              |
|        |               |                                                                                                                          |  |               |              |
|        |               |                                                                                                                          |  |               |              |
|        |               |                                                                                                                          |  |               |              |
|        |               |                                                                                                                          |  |               |              |
| 获奖情况   |               |                                                                                                                          |  |               |              |
| 说明在岗情况 |               | <input type="checkbox"/> 目前未在其他项目上任职，现从事工作为：。<br><input type="checkbox"/> 目前虽在其他项目上任职，但本项目中标后能够从该项目撤离，<br>目前任职项目：，担任职位：。 |  |               |              |
| 备注     |               |                                                                                                                          |  |               |              |

注：投标人应根据招标文件第二章“投标人须知”第3.5.5项的要求在本表后附相关证明材料。

六、公司资质文件及相关人员证件

七、施工方案

八、其他资料

其他资料

## 九、报价文件封面

\_\_\_\_\_省（自治区、直辖市）

\_\_\_\_\_（项目名称）施工招标

# 投标文件

（报价文件）

投标人：盖（单位印章）

\_\_\_\_\_年月日

## 十、投标函（报价文件）

投标函

\_\_\_\_\_（招标人名称）：

1.我方已仔细研究（项目名称）标段施工招标文件的全部内容（含补遗书第号至第号），在考察工程现场后，愿意以人民币（大写）元（¥）的投标总报价（或根据招标文件规定修正核实后确定的另一金额，其中，增值税税率为），按合同约定实施和完成承包工程，修补工程中的任何缺陷。

2.在合同协议书正式签署生效之前，本投标函连同你方的中标通知书将构成我们双方之间共同遵守的文件，对双方具有约束力。

3.（其他补充说明）。

投标人：（盖单位印章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或印章）

地址：

电话：

邮政编码：

\_\_\_\_\_年月日

## 十一、 已标价工程量清单

投标人应按照第五章“工程量清单”的要求逐项填报工程量清单，包括工程量清单说明、投标报价说明、计日工说明、其他说明及工程量清单各项表格（工程量清单表5.1～表5.5）。

## 十二、合同用款估算表

合同用款估算表

| 从开工月算起的时间<br>(月) | 投标人的估算 |            |        |     |
|------------------|--------|------------|--------|-----|
|                  | 分期     |            | 累计     |     |
|                  | 金额 (元) | (%)        | 金额 (元) | (%) |
| 第一次开工预付款         |        |            |        |     |
| 1~3              |        |            |        |     |
| 4~6              |        |            |        |     |
| 7~9              |        |            |        |     |
| 10~12            |        |            |        |     |
| 13~15            |        |            |        |     |
| .....            |        |            |        |     |
| .....            |        |            |        |     |
|                  |        |            |        |     |
| 缺陷责任期            |        |            |        |     |
| 小 计              |        | 100.0<br>0 |        |     |
| 投标价:             |        |            |        |     |
| 说                |        |            |        |     |
| 明                |        |            |        |     |

注：1. 投标人可按附表一的工程进度估算并填写本表。

2. 用款额按所报单价和总额价估算，不包括价格调整和暂列金额、暂估价，但应考虑开工预付款的扣回以及签发付款证书后到实际支付的时间间隔。