

附件

_____（项目名称）

资格证明材料

投标人：_____（单位公章）

年 月 日

目 录

- 一、投标函
- 二、投标人基本情况
- 三、授权委托书或法定代表人身份证明
- 四、其他资料

一、投 标 函

_____（申请人名称）：

1. 我方已仔细研究_____（项目名称）阳光采购招标文件的全部内容，在考察工程现场或了解项目基本情况后，愿意对服务类项目以_____的系数报价，施工类项目以_____的系数报价（或根据阳光采购招标文件规定在合同谈判后最终确定的另一金额，其中，增值税税率为_____），按合同约定完成咨询服务工作。

2. 我方承诺在阳光采购招标文件规定的投标期限内不撤销资格证明文件。

3. 项目负责人姓名：_____，年龄：_____，职 称：_____

4. 如我方中标，我方承诺：

(1) 在收到中标通知后，在中标通知规定的期限内与你方签订合同；

(2) 在签订合同时不向你方提出附加条件；

(3) 在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务；

(4) 在你方和我方进行合同谈判之前，我方将按照阳光采购招标文件提出的最低要求填报人员及设备信息，经你方审批后作为派驻本项目的主要人员和主要技术设备（如有）且不进行更换。如我方拟派驻的人员和设备不满足阳光采购招标文件要求，你方有权取消我方中标资格。

5. 我方在此声明，所递交的资格证明材料及有关资料内容完整、真实和准确。

6. 在合同书正式签署生效之前，本阳光采购招标文件连同资格证明材料将构成我们双方之间共同遵守的文件，对双方具有约束力。

7. _____（其他补充说明）。

申 请 人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地 址：_____

电 话：_____

二、投标人基本情况

投标人名称				
注册地址			邮政编码	
联系方式	联系人		电 话	
	传 真		电子邮件	
法定代表人	姓 名		电 话	
营业执照号				
注册资本				
成立日期				
经营范围				
备 注				

注：投标人应按照招标公告要求在本表后附有效的营业执照、资质证书等。

(一) 营业执照

(二) 资质证书

三、授权委托书或法定代表人身份证明

(一) 授权委托书

本人____(姓名)系____(投标人名称)的法定代表人，现委托____(姓名)为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改____(项目名称)投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本委托书签署之日起 60 日止。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证复印件及委托代理人身份证复印件。

投标人： (盖单位章)

法定代表人： (签字)

身份证号码：

委托代理人： (签字)

身份证号码：

年 月 日

注：如果由投标人的法定代表人签署投标文件，则无须提交授权委托书。

(二) 法定代表人身份证明

投标人名称：_____

姓名：_____(法定代表人签字)____ 性别：_____ 年龄：_____

职务：_____系_____(投标人名称)_____的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

投标人：（盖单位章）

年 月 日

四、其他资料

(一) 近年完成的类似项目情况表

序 号	
项目名称	
项目所在地	
委托人名称	
委托人地址	
委托人电话	
合同金额	
服务内容	
项目负责人	
项目描述	
备注	

注：1、每张表格只填写一个项目，并标明序号，本表后附合同或中标通知书原件的彩色复印件。

2、如近年来，投标人法人机构发生合法变更或重组或法人名称变更时，应提供相关部门的合法批件或其他相关证明材料来证明其所附业绩的继承性。

(二) 拟委任的项目负责人资历表

姓 名		年 龄		专 业	
技术职称 证书		学 历		拟在本项目任 职	
工作年限				类似工作经验 年限	
毕业学校	____年__月毕业于____学校____专业，学制 ____年				
经 历					
时 间	参加过的类似工程项目名称		担任职务		发包人及 联系电话
获奖情况					
说明在岗情况					
备 注					

注：附项目负责人身份证、职称证书、业绩证明材料以及资格审查条件所要求的其他 相关资料。

(三) 企业信誉相关证明材料

(四) 承诺书（后附格式）

(五) 其他证明资料（投标人认为有必要提供的其他证明材料及招标采购文件中要求的其他证明材料

承诺书（格式）

致：_____（招标人名称）

我单位参加_____（项目名称）阳光采购投标，我方承诺符合以下要求：

1.符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，主要包括：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （6）法律、行政法规规定的其他条件。

2.具有合法有效的资质证书，拟委任的项目负责人、其他人员均具备相应资格。

3.我单位及其法定代表人、拟委任的项目负责人在近三年内无违法犯罪记录。

4.我方将按要求完成发包人要求实施的与本项目有关的全部工作。
我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切后果。

特此承诺。

投 标 人：_____（全称）（盖单位章）

年 月 日